

**Članak 16.**

Učenik je dužan: kulturno se ponašati za vrijeme boravka u Školi i izvan nje; održavati čistima i urednima prostore Škole; dolaziti uredan u Školu; nakon dolaska u Školu odjevne predmete i osobne stvari odložiti na mjesto određeno za tu namjenu; mirno ući u učionicu najmanje pet minuta prije početka nastave i pripremiti se za rad; u slučaju kašnjenja javiti se dežurnom nastavniku (učeniku); uljudno se odnositi prema nastavnicima i drugim radnicima Škole.

**Članak 17.**

Na znak za početak nastave učenici su obvezni biti na svojim mjestima i pripremiti pribor za rad.

Učenik može svoje mjesto rada promijeniti samo uz dopuštenje razrednika, odnosno predmetnog nastavnika.

U kabinet učenici ulaze zajedno s nastavnikom.

**Članak 18.**

Učenici koji su zakasnili na nastavu, trebaju tiho ući u učionicu i ispričati se nastavniku. Svako neopravdano kašnjenje učenika na nastavu nastavnik je dužan evidentirati.

**Članak 19.**

Tijekom nastave učenici ne smiju razgovarati, šaptati, dovikivati se, prepirati i šetati po razredu.

Učenik koji želi nešto pitati ili priopćiti, treba svoju namjeru pokazati dizanjem ruke.

Učenik kojega je nastavnik prozvao, dužan je ustati.

**Članak 20.**

Nastavnik ne smije narediti učeniku da za vrijeme nastave izađe iz učionice. Zabranjeno je kažnjavanje učenika udaljavanjem s nastave.

**Članak 21.**

Na nastavi nastavnik i učenik ne smiju koristiti mobitel, walkman i druge slične aparate.

**Članak 22.**

Učenici ne smiju bez dopuštenja ulaziti u zbornicu, ured ravnatelja i tajnika.

Ako trebaju nastavnika, s njim mogu razgovarati u hodniku ili u sobi za roditelje.

**Članak 23.**

Učenici imaju pravo na veliki odmor i male odmore između nastavnih sati

Mali odmor traje pet minuta, a veliki odmor 15 minuta.

Za vrijeme malih odmora učenici ne smiju napuštati zgradu, a za vrijeme velikog odmora mogu boraviti u okolišu Škole.

**Članak 24.**

Kod napuštanja učionice učenici trebaju ponijeti svoje stvari.

Škola nije odgovorna za nestanak stvari i novca učenika za vrijeme njihova boravka u Školi.

Od svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa očekuje se poštivanje svih pravnih propisa i pravila koji se tiču njihovih obveza.

#### **Članak 9.**

Nedopustivo je bilo koje uznemiravanje između sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Uznemiravanjem se smatra neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi kojem je cilj povreda osobnog dostojanstva, ometanje u obavljanju radnih zadataka, stvaranje neugodnih i neprihvatljivih radnih okolnosti a posebice onih koji drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju i ponižavaju.

#### **Članak 10.**

Nastavnik treba ukazivati na nestručne tvrdnje povezane s njegovom strukom. Svoje mišljenje o stručnim pitanjima izreći će javno ako je to uvjerenje utemeljeno na znanstvenoj istini i kritičnosti.

#### **Članak 11.**

Svaki sudionik u odgojno-obrazovnom procesu obavezan je posebnu pozornost posvetiti svojim radnim obvezama. Radne obveze treba redovito izvršavati. Prema svojim mogućnostima može sudjelovati u izvannastavnim aktivnostima i drugim aktivnostima društvene zajednice ali su obavezni svoj osobni angažman uskladiti s radnim obvezama ne zloupotrebjavajući svoj status i autoritet radi ostvarivanja osobnih interesa.

#### **Članak 12.**

Izgled, način odijevanja i osobna higijena sudionika odgojno-obrazovnog procesa treba imati odgovarajući nivo ozbiljnosti i odgovornosti.

#### **Članak 13.**

U nastavnom radu nastavnik ima dužnost poticati slobodan, kreativan, odgovoran i ozbiljan pristup učenju primjenjujući najviše stručne, profesionalne i etičke standarde s ciljem da učenik što djelotvornije postigne ciljeve obrazovanja.

#### **Članak 14.**

Praćenje i vrednovanje učenikovih postignuća mora biti valjano, pravedno, objektivno i otvoreno. Učenici se ocjenjuju prema unaprijed poznatim elementima i kriterijima ocjenjivanja a u skladu s