

NARUČITELJ:



OPĆINA TOMPOJEVCI

Antuna Gustava Matoša 1, 32238 Tompojevci
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
REPUBLIKA HRVATSKA

IZVODITELJ:



CHROMOS - POSLOVNE USLUGE d.o.o.
Ulica grada Vukovara 271, 10000 Zagreb

NAZIV PROJEKTA:

**PLAN GOSPODARENJA OTPADOM
OPĆINE TOMPOJEVCI**

UGOVOR BROJ:

10 – 07 – 2008

DATUM:

Zagreb, kolovoz 2008.

Za Chromos - poslovne usluge d.o.o.

CHROMOS
POSLOVNE USLUGE d.o.o.
Zagreb, Ulica grada Vukovara 271

Direktor društva
Nada Marija Černi

VODITELJ PROJEKTA

Nada Marija Černi, dipl.ing.bio.teh.

PROJEKTANT SURADNIK

Ante Tarle, dipl.oec.

Marjan Čato, dipl.ing.sig.

Srđan Černi, dipl.ing.stroj.
Specijalist ekološkog inženjerstva

Bernardica Sljivka, kem.teh.

Renata Čubrić, kem.teh.

Za Chromos - poslovne usluge d.o.o.


CHROMOS
POSLOVNE USLUGE d.o.o.
Magenta, Gradska ulica 271

Direktor društva
Nada Marija Černi



SADRŽAJ

1.	Uvod i polazne osnove	1
1.1.	Svrha i opseg Plana gospodarenja otpadom	2
1.2.	Zakonodavni okvir	2
1.3.	Obveze iz postojeće i nadolazeće zakonske regulative ...	3
1.4.	EU okvir	5
2.	Općina Tompojevci	6
3.	Mjere odvojenog prikupljanja komunalnog otpada	6
3.1.	Program odvojenog sakupljanja otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti	8
3.2.	Analiza po naseljima	14
4.	Mjere za uključivanje svih domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada	41
5.	Mjere za upravljanje i nadzor nad odlagalištima komunalnog otpada	42
6.	Popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta otpada	42
7.	Redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih (divljih) odlagališta otpada i otpadom onečišćenog okoliša	43
7.1.	Sanacija divljih odlagališta otpada općine Tompojevci	44
8.	Izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu sanacije divljih odlagališta otpada općine Tompojevci	45





Privitak 1 – Popis potrebne opreme za odvojeno sakupljanje otpada	46
Privitak 2 – Odluka o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada	48
Privitak 3 – Očitovanje općine o lokacijama divljih odlagališta otpada	49
Privitak 4 – Suglasnost MZOPU za stručne poslove izrade stručnih podloga i elaborata, te stručne pripreme i izrade studija utjecaja na okoliš	50
Privitak 5 – Registracija trgovačkog suda u Zagrebu	53





1. Uvod i polazne osnove

Nacionalnom strategijom zaštite okoliša i Nacionalnim planom djelovanja za okoliš (Narodne novine 46/02), utvrđeno je da je neodgovarajuće gospodarenje otpadom najveći problem zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj.

Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine 130/05) vizija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadrži sljedeće:

- Postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima; uz Zagreb, 20 županijskih i 4 regionalna središta, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta;
- Zabranu odlaganja otpada na otocima i gradnju pretovarnih stanica s odvojenim skupljanjem, reciklažom i baliranjem ostatnog otpada i prijevoz u centre na kopno;
- Posebnu zaštitu podzemnih voda na krškom području od eventualnih prodora procjednih voda iz odlagališta i drugih građevina;
- Sprječavanje ispuštanja otpada u more, jezera, rijeke i potoke;
- Uspostavu centra za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta;
- Kontrolirane prioritetne tokove otpada;
- Visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom kao doprinos smanjenju nezaposlenosti i deficita vanjsko – trgovinske bilance;
- Angažman stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva na bazi IPPC-BAT tehnologije;
- Jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorne koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada;
- Edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura, pri čemu Programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

Prema odluci Vijeća Europske unije, broj: 2004/648/EC, od 13. rujna 2004. godine, najvažnije zadaće Republike Hrvatske u sektoru gospodarenja otpadom su:

- kratkoročno:
 - u roku od 1 do 2 godine usvojiti i primjenjivati Plan gospodarenja otpadom;
- srednjeročno:
 - u roku od 3 do 5 godina osigurati integraciju zahtjeva gospodarenja otpadom u druge sektore gospodarstva uz primjenjivanje politike održivog razvoja;
 - nastaviti rad na prenošenju pravnog poretka EU-a, s naglaskom na gospodarenje otpadom, kakvoću zraka i voda;
 - povećanje ulaganja u infrastrukturu, s osobitim naglaskom na sakupljanje i obradu otpadnih voda, vodoopskrbu i gospodarenje otpadom.





1.1. Svrha i opseg Plana gospodarenja otpadom

Svrha donošenja Plana, u skladu sa načelima EU-a, je iznalaženje okvira u kome će se moći smanjiti količina otpada, te istovremeno sa otpadom koji nužno nastaje održivo gospodariti.

Člankom 4. Zakona o otpadu (Narodne novine 178/04) utvrđen je skup aktivnosti, odluka i mjera koje definiraju ekološki prihvatljivo i održivo gospodarenje otpadom.

Člankom 11. navedenog Zakona utvrđen je sadržaj Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, te je propisano da Plan sadrži slijedeća poglavlja:

- mjere odvojenog prikupljanja komunalnog otpada;
- mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad;
- popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta;
- redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša;
- izvore i visinu potrebitih sredstava za provedbu sanacije.

1.2. Zakonodavni okvir

Pregled propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u RH:

- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, NN 130/05
- Zakon o otpadu, NN 178/04, 111/06
- Zakon o potvrđivanju Baselske konvencije o nadzoru prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovu odlaganju, NN – Međunarodni ugovori 3/1994
- Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada, NN 50/05
- Uredba o nadzoru prekograničnog prometa otpadom, NN 69/06, 17/07
- Uredba o uvjetima za postupanje s opasnim otpadom, NN 32/98
- Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom, NN 71/04,
- Pravilnik o gospodarenju otpadom, NN 23/07
- Pravilnik o odlagalištima u postupku donošenja
- Pravilnik o vrstama otpada, NN 27/96
- Pravilnik o uvjetima za postupanje s otpadom, NN 123/97 i 112/01
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada (u postupku donošenja)
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu, NN 97/05, 115/05
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama, NN 40/06
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima, NN 124/06
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima, NN 133/06
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima, NN 136/06
- Pravilnik o gospodarenju električkim i elektroničkim otpadom (u postupku donošenja)





- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (u postupku donošenja)
- Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade na opterećivanje okoliša otpadom, NN 120/04
- Pravilnik o očevidniku pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću posredovanja u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada i pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću izvoza neopasnog otpada, NN 51/06
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave, NN 59/06
- Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada na opterećivanja okoliša otpadom, NN 95/04
- Odluka o uvjetima označavanja ambalaže, NN 155/05, 24/06, 28/06
- Odluka o dopuštenoj količini otpadnih guma koja se može koristiti u energetske svrhe u 2006., NN 64/06
- Odluka o dopuštenoj količini otpadnih guma koja se može koristiti u energetske svrhe u 2007., NN 37/07.
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015., NN 85/07
- Zakon o zaštiti okoliša, NN 110/07

Postoji još niz propisa koji na neki način, tj. indirektno, utječu ili reguliraju način gospodarenja otpadom kao što su, npr., Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/2003 – pročišćeni tekst, 178/2004 i 178/2007), Zakon o kemikalijama (NN 150/05), Zakon o prijevozu opasnih tvari (NN 97/93, 151/03), itd.

1.3. Obveze iz postojeće i nadolazeće zakonske regulative

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada, županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, a gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom i građevinskim otpadom.

Troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada, uz primjenu načela »onečišćivač plaća«.

Za komunalni otpad iz kućanstva mogu se primijeniti i drugi obračunski kriteriji u skladu s propisom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo uz napomenu da isto vrijedi do 31.12.2009. godine, a od navedenog datuma obračunski kriteriji mogu biti samo volumen ili količina proizvedenog otpada ili broj članova domaćinstva.



Troškovi gospodarenja otpadom moraju obuhvatiti:

1. troškove odvojenog skupljanja otpada,
2. troškove prijevoza otpada,
3. troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivena prihodom ostvarenim prometom otpada,
4. procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš,
5. troškove uporabe i/ili zbrinjavanja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za uporabu i /ili zbrinjavanje otpada, troškove rada građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada te procjenu troškova zatvaranja građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, njihova naknadnog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

Gradnja objekata namijenjenih obradi, skladištenju i zbrinjavanju otpada od interesa je za Republiku Hrvatsku. Izrađivač dokumenata prostornog uređenja dužan je planirati lokacije za gradnju tih objekata. Lokacije se mogu odrediti i u zonama gospodarske namjene tj. gospodarskim zonama u skladu s Planom, ako je to u skladu s odredbama dokumenata prostornog uređenja. Ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave svojim prostornim planovima ne odrede lokacije predmetnih građevina u roku određenom posebnim propisom, odluku o tim lokacijama donosi Vlada RH. Država je dužna osigurati sanaciju okoliša na zatečenim lokacijama koje su visoko opteretile opasnim otpadom nepoznate osobe ili osoba koja je prestala postojati ako nema pravnog slijednika utvrđenog ovim planom.

Novim Pravilnikom o gospodarenju otpadom postignuta su značajna usklađivanja s propisima EU-a, posebno s Uredbom o europskom registru ispuštanja i prijenosa onečišćavala (PRTR) koja zahtijeva da zemlje članice EU-a do 2009. uspostave odgovarajuće registre. U skladu s Arhuškom konvencijom, javnosti bi se na taj način osigurao pristup podacima o emisijama u zrak, tlo i vodu te, među ostalima, i prometu otpada izvan poslovnog kruga (off-site transfer of waste). U Pravilnik su ugrađeni elementi koji osiguravaju da, načelno, sustav Katastra otpada bude podloga iz koje će se filtrirati podaci za PRTR. Dio obveza, vezano uz dvije operacije zbrinjavanja otpada, D2 i D3, još je potrebno riješiti.

Novim Zakonom o zaštiti okoliša (NN 110/07) uređene su slijedeće stavke:

- načela zaštite okoliša i održivog razvitka,
- zaštita sastavnica okoliša i zaštita okoliša,
- dokumenti održivog razvitka i zaštite okoliša,
- instrumenti provedbe zaštite okoliša,
- praćenje stanja u okolišu,
- informacijski sustav,
- odgovornost za štetu,
- financiranje i instrumenti opće politike zaštite okoliša,



- nadzor nad primjenom Zakona,
- prekršaji i prekršajne kazne.

Zakon propisuje uključivanje najšire javnosti u rješavanje pitanja zaštite okoliša čime se osnažuje položaj javnosti u pristupu informacijama o okolišu, sudjelovanje javnosti u postupcima donošenja planova, programa i konkretnih odluka povezanih s okolišem, te se ispunjavaju zahtjevi Konvencije o pristupu informacijama i o sudjelovanju javnosti u odlučivanju i pristupu pravosuđu (Arhuška konvencija) koju je RH ratificirala u prosincu 2006. godine.

1.4. EU okvir

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji EU Vijeća o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01) koja se temelji na tada važećoj okvirnoj direktivi o otpadu (75/442/EEC) i drugim europskim propisima na području gospodarenja otpadom.

Postoje tri ključna europska načela:

- prevencija nastajanja otpada,
- reciklaža i ponovna uporaba,
- poboljšanje konačnog zbrinjavanja i nadzora.

U dokumentu Kohezijska politika Europske unije kao podrška razvoju i zaposlenosti, Strateške smjernice zajednice, 2007. – 2013., zemlje članice zajednički nastoje maksimalno povećati ekonomsku dobit i smanjiti troškove na način da riješe zagađivanja okoliša na samom izvoru. U sektoru gospodarenja otpadom to znači da se prvenstvo daje prevenciji, reciklaži i biološkoj razgradnji otpada koje su jeftinije i osiguravaju višu zaposlenost u odnosu na spaljivanje i odlaganje otpada.

Ostale važne europske direktive u području gospodarenja otpadom su Okvirna direktiva o otpadu (2006/12/EC), Direktiva o odlagalištima (1999/31/EC), Direktiva o opasnom otpadu (91/689/EEC) s dodatcima (94/31/EC, 166/2006), Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (86/278/EEC), Direktiva o spaljivanju otpada (2000/76/EC), Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu (94/62/EC) s dodatcima (2005/20/EC, 2004/12/EC, 1882/2003).





2. Općina Tompojevci

Na području općine Tompojevci prema popisu stanovništva iz 2001. godine, živi 1.902 stalna stanovnika u 6 naselja:

- Berak,
- Bokšić,
- Čakovci,
- Grabovo,
- Mikluševci i
- Tompojevci.

3. Mjere odvojenog prikupljanja komunalnog otpada

Sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, Klasa: 363-02/04-04/2, Ur.broj: 2196/07-04-04, od 28.12.2004. godine, zbrinjavanje komunalnog otpada s cjelokupnog područja općine Tompojevci vrši tvrtka Eko-flor plus d.o.o. iz Donje Zdenčine.

Koncesija je dodjeljena za period od 07.01.2005. – 07.01.2010. godine.

Temeljem koncesijskog ugovora komunalni otpad se odvozi u posudama od 120, 240 ili 1.100 litara.

Glomazni otpad odvozi se organizirano dva puta godišnje (proljeće – jesen), na način da korisnici isti u najavljenom terminu ostavljaju pored posude za sakupljanje komunalnog otpada. U glomazni otpad ne spadaju olupine i školjke automobila, građevinski otpad, tehnološki otpad, auto – gume i elektronički otpad.

Ovakav način organiziranog prikupljanja glomaznog otpada u skladu je sa standardima Europske Unije i u potpunosti sukladan zakonskim odredbama u Republici Hrvatskoj, pa su u potpunosti otklonjene primjedbe iz Plana prostornog uređenja vezane za zbrinjavanje glomaznog otpada.

Komunalni otpad sa područja općine Tompojevci odvozi se na odlagalište otpada Petrovačka Dola.





Cijene odvoza prikupljenog otpada iz domaćinstava i od pravnih osoba su sljedeće:

- **domaćinstva** – odvoz svaki drugi tjedan, PDV je uračunat u cijenu:

- kanta 120 l – 30 kn
- kanta 240 l – 40 kn
- korisnici socijalne iskaznice ne plaćaju odvoz smeća
- korisnici kuća za odmor plaćaju pola osnovne cijene, odnosno 15 kn mjesečno
- ukoliko se za stambene objekte s više domaćinstava ili nepristupačna područja dogovori s općinom postavljanje kontejnera od 1.100 litara, primjenjuje se cijena kante od 120 litara
- za veće, povremene količine otpada, korisnici posuda mogu kupiti vreće od 110 l sa logotipom koncesionara Eko-flor plus d.o.o po cijeni od 12 kn (PDV uključen u cijenu).

- registrirane **fizičke i pravne osobe**, PDV je uračunat u cijenu:

- kanta 240 l – odvoz svaki tjedan 61,00 kn
- spremnik 1100 l – odvoz svaki tjedan 146,40 kn
- spremnik 5 m³ – cijena za jedan odvoz 854,00 kn
- ukoliko je sjedište fizičke ili pravne osobe u istom objektu, korisnik ne plaća odvoz kućnog smeća

Kako bi problematiku gospodarenja s komunalnim otpadom uskladila sa naprijed navedenim zakonskim odredbama, općina Tompojevci donijela je 16.05.2006. godine Odluku o komunalnom redu (Klasa: 011-01/06-04/05, Ur.broj: 2196/07-06-04).

Sukladno odredbama navedene Odluke korištenje usluge odvoza komunalnog otpada obavezno je za sve pravne i fizičke osobe na području općine Tompojevci, a otpad od istih može preuzimati samo koncesionar za odvoz komunalnog otpada.

Obveze organiziranog zbrinjavanja kućnog komunalnog otpada ne može se osloboditi nijedno domaćinstvo ili pravna osoba, odnosno vlasnik ili korisnik stambenog i poslovnog prostora.

Iznimno Općinsko vijeće može staračkom ili samačkom domaćinstvu, na temelju pisanog i argumentiranog zahtjeva, izdati suglasnost kojom se isti oslobađaju obveze preuzimanja posude za odlaganje komunalnog otpada.

Staračka ili samačka domaćinstva koja su dobila navedenu suglasnost, dužna su svoj komunalni otpad zbrinjavati u vrećama sa logotipom koncesionara.





3.1. Program odvojenog sakupljanja otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti

Pretpostavljeni sastav komunalnog otpada na području Vukovarsko-srijemske županije, temeljem istraživanja IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. je slijedeći:

Komponente komunalnog otpada	Maseni udio %
Guma	0,9
Papir i karton	17,3
Staklo	3,1
Plastika	11,2
Metali	3,0
Drvo	1,0
Tekstil	8,6
Posebni otpad	0,5
Kuhinjski i biootpad	19,1
Inertni otpad	1,6
Koža i kosti	1,8
Prosijani ostatak	31,8

Sukladno rezultatima navedenog istraživanja, na području općine Tompojevci potrebno je osigurati postavljanje odgovarajućih spremnika za prikupljanje papira, stakla i plastike.

Za sakupljanje papira koriste se spremnici plave boje volumena 2 m³, za sakupljanje plastike koriste se spremnici žute boje volumena 2m³, a za sakupljanje stakla koriste se spremnici zelene boje u obliku zvona volumena 2 m³.

Trenutno je koncesionar osigurao kontejnere za sakupljanje slijedećih vrsta sekundarnih sirovina:

Staklo, papir, plastika:

- Berak – Dom kulture
- Tompojevci – Općina

Papir:

- Čakovci – škola
- Mikluševci - DVD



S obzirom na zakonsku obvezu, koja predviđa osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje sekundarnih sirovina za sve stanovnike jedinice lokalne samouprave, potrebno je u svim naseljima osigurati odgovarajuće spremnike za odvojeno prikupljanje papira, plastike i stakla.

Na ovaj način bile bi u potpunosti izvršene obveze Općine definirane odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o otpadu (Narodne novine 60/08), u segmentu postavljanja odgovarajućih spremnika za sakupljanje sekundarnih sirovina na području jedinice lokalne samouprave.

Osnovni preduvjet za uspostavu i održavanje provedivog i ekonomski održivog sustava odvojenog sakupljanja iskoristivog otpada je ekološka svijest stanovništva Općine. Naime, ukoliko ona nije na odgovarajućoj razini dolazi do miješanja pojedinih vrsta otpada, što u konačnici troškove izdvajanja ostalih vrsta otpada iz spremnika za sekundarne sirovine čini toliko visokim da sustav više nije održiv.

Sukladno navedenom, edukacija i komunikacija s javnošću je polazna mjera za uspješno rješavanje problema gospodarenja otpadom. Javnost imperativno mora biti upoznata, a prema potrebi i uključena u sve aktivnosti vezane za unapređenje stanja i zaštite okoliša pa time i otpada, upravo sa cijem podizanja razine ekološke svijesti stanovništva svih dobnih skupina.

Kroz komunikaciju s javnošću, struka i politika dobivaju odgovore o ispravnosti svojih planova i stavova, što je jedini i ispravan put za rješavanje zajedničkog problema gospodarenja otpadom.

Navedenim akcijama koje se provode već više godina, briga o okolišu se usađuje u buduće generacije, što će u konačnici dovesti do porasta ekološke svijesti svih stanovnika Općine.

Potreba određivanja lokacije za reciklažno dvorište, kao i gradnja i uređivanje istoga definirani su člankom 15. Stavkom 4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o otpadu (Narodne novine 60/08), citirano :

„(4) Grad Zagreb, grad i općina dužni su na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom sukladno ovom zakonu i planu gospodarenja otpadom te osigurati gradnju najmanje jednog reciklažnog dvorišta za građevinski otpad,„

Praksa u Hrvatskoj pokazuje da je uvođenje reciklažnih dvorišta, u kojima stanovnici mogu besplatno odložiti sve komponente ako su isortirane, ekonomsko-ekološki isplativo.

Svrha izdvojenog sakupljanja je izdvajanje korisnih i štetnih komponenti miješanog komunalnog otpada, što ima veliki ekonomski i ekološki značaj iskorištavanjem vrijednih svojstava određenih komponenti otpada i očuvanjem prirodnih resursa.

Površina potrebna za izgradnju reciklažnog dvorišta procijenjuje se na 500 do 1.000 m² tlocrtne površine. Na samoj lokaciji ili neposredno uz istu mora biti osigurano dovoljno prostora za parkiranje osobnih vozila s teretnom prikolicom, kao i osiguran prostor za pristup i manipulaciju vozila koja odvoze sakupljeni otpad.

Reciklažno dvorište treba koncipirati na način da se na uređenu i ograđenu površinu postave spremnici za odvojeno prikupljanje papira, stakla i plastike (zapremina 2 m³), kao i otvoreni spremnici volumena 7 m³ za odvojeno prikupljanje guma, drvenog biorazgradivog otpada, građevinskog otpada, metala i električnog i elektroničkog otpada. Za prikupljanje papira, stakla i plastike potrebno je predvidjeti i po jedan otvoreni spremnik volumena 7 m³ budući da se u spremnike volumena 2 m³ sakuplja uglavnom ambalažni otpad. Otvoreni, veliki spremnici rješavaju problem sakupljanja ravnog stakla, plastike većih dimenzija i kartonskih kutija koji je jednostavnije odlagati u veliki kontejner, ali uz obaveznu mrežu koja onemogućava raznošenje papira po reciklažnom dvorištu i okolnim površinama.

S obzirom da je člankom 26. Zakona o otpadu određena obveza odvojenog sakupljanja opasnih komponenata komunalnog otpada iz domaćinstva, u reciklažnom dvorištu potrebno je postaviti odgovarajuće spremnike od 1.000 litara za odvojeno sakupljanje mineralnih i biljnih ulja, spremnik za sakupljanje olovnih baterija, spremnik za sakupljanje alkalnih baterija, spremnik za sakupljanje otpadnih lijekova, spremnik za sakupljanje ambalaže od boja i lakova, te spremnik za sakupljanje ambalaže od sredstava za zaštitu bilja. Navedeni spremnici za sakupljanje opasnog otpada mogu biti plastični ili metalni, volumena najmanje 1.000 litara, a preuzimanje sakupljenog otpada, sukladno zakonskim odredbama i organiziranim sustavima zbrinjavanja, za Općinu je uglavnom besplatno, uz napomenu da otpad mogu odložiti samo fizičke osobe, odnosno stanovnici općine Tompojevci, dok pravne osobe s područja Općine otpad moraju zbrinjavati na svoj trošak, sklapanjem ugovora sa ovlaštenim sakupljačima za pojedinu vrstu otpada.

U prostorno planskoj dokumentaciji općine Tompojevci nije predviđena lokacija za reciklažno dvorište, pa je istu potrebno odrediti nakon provedene rasprave sa svim zainteresiranim stranama, uz napomenu da je zakonska obveza osigurati gradnju reciklažnog dvorišta do 31.12.2008. godine.

U daljnjem tekstu biti će dane preporuke za pojedine vrste otpada koji pretpostavljeno nastaje na području općine Tompojevci:

Poljoprivredni i šumarsko drveni otpad

Nastaje u značajnim količinama, pa je stoga prioritetno isti iskoristiti na mjestu nastanka.

U ovu kategoriju može se smjestiti i biorazgradivi otpad koji nastaje na groblju u naselju Visoko. Isti je potrebno organizirano odlagati na izdvojenom mjestu u okviru groblja, budući da će uz minimalne troškove i uloženi rad doći do proizvodnje komposta koji se dalje može koristiti kod održavanja groblja, a istovremeno će se značajno smanjiti količina otpada koji se odlaže na odlagalište otpada. Svakako nije zanemariv ni financijski efekt za Općinu koja zbrinjavanje plaća po volumenu odvezenog otpada.

Za sakupljanje otpada koji nije biorazgradiv na grobljima je potrebno osigurati otvorene spremnike volumena 7 m³.

Stanovništvo edukativnim akcijama treba poticati da u svojim vrtovima uređuju mala kompostišta za potrebe domaćinstva.

Ambalažni otpad

U Republici Hrvatskoj postignuti su zavidni rezultati u zbrinjavanju ambalažnog otpada. Staklena, plastična i metalna ambalaža od pića otkupljuje se od stanovništva, što omogućava najveći mogući postotak povrata.

Kao što je već navedeno na području Općine biti će postavljeni odgovarajući spremnici na 6 lokacije, te će na taj način stanovništvu biti osigurani uvjeti za odvojeno sakupljanje papira, stakla i plastike.

Značajne mjere koje se mogu postići, a vezane su za promjenu navike potrošača i povećanje ekološke svijesti stanovništva, izvan su nadležnosti Općine, no potrebno ih je navesti.

Tu se prije svega radi o višekratnoj upotrebi ambalaže, promjeni dizajna u cilju smanjenja ambalaže, poticanje ponovne upotrebe, recikliranja i drugih načina uporabe, strogo ograničenje i prestanak konačnog odlaganja ambalažnog otpada na odlagališta otpada, uvođenje naknada za proizvođače i uvoznike radi financiranja i organiziranja sustava prikupljanja, obrađivanja i zbrinjavanja ambalažnog otpada.

Papirna i kartonska ambalaža sakupljati će se u naprijed navedenim spremnicima, a potrebno je predvidjeti i spremnike za papir, plastiku, staklo i metalnu ambalažu u okviru reciklažnog dvorišta.

Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu (Narodne novine 97/05) donesen je u srpnju 2005. godine, a u primjeni je od 01.01.2006. godine. Navedenim se Pravilnikom uređuje način postupanja sa svom ambalažom i ambalažnim otpadom, osim za gospodarenje ambalažnim otpadom onečišćenim opasnim tvarima.

Otpadne gume

Potrebno je osigurati spremnik u reciklažnom dvorištu za odvojeno sakupljanje. Sakupljene gume predaju se ovlaštenom sakupljaču na besplatno zbrinjavanje.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (Narodne novine 40/06) donesen je u ožujku 2006. godine, a njime su propisane vrste i iznosi naknade koje plaćaju obveznici plaćanja naknade, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknade, način skupljanja otpadnih guma i visina naknade koje se plaćaju ovlaštenim skupljačima za sakupljene otpadne gume, iznosi naknada koje se plaćaju oporabiteljima za uporabu otpadnih guma te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim gumama.

Električnim i elektroničkim otpad

Potrebno je osigurati spremnik u reciklažnom dvorištu za odvojeno sakupljanje ove kategorije otpada. U reciklažnom dvorištu zaprimali bi se samo cijeloviti uređaji. Ovlašteni koncesionar iste preuzima bez naknade.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (Narodne novine 74/07) donesen je u srpnju 2007. godine. Istim se propisuju obveze i odgovornosti proizvođača električne i elektroničke opreme i uređaja, način obilježavanja, način gospodarenja električnim i elektroničkim otpadom, vrste i iznosi naknade koje plaćaju obveznici plaćanja naknade, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknade, iznos naknade koje se plaćaju ovlaštenim osobama za sakupljanje, obradu i uporabu električnog i elektroničkog otpada te druga pitanja u svezi gospodarenja električnim i elektroničkim otpadom u svrhu postizanja ciljeva propisanih navedenim Pravilnikom.

Ambalaža od zaštitnih sredstava

U dogovoru sa prodajnim mjestima osigurati da kupci mogu onečišćenu ambalažu vratiti u trgovinu u koju su je kupili. U reciklažnom dvorištu osigurati odgovarajući spremnik za prikupljanje navedenog opasnog otpada.

Sukladno zakonskim odredbama navedeni opasni otpad dužni su bez naknade zbrinuti proizvođači koji su pustili u prodaju zaštitno sredstvo u navedenoj ambalaži.

Otpad životinjskog porijekla

Općina Tompojevci treba se uključiti u sustav sakupljanja navedenog otpada na području Vukovarsko-srijemske županije.

Sukladno zakonskim odredbama isti se sakuplja u rashladne komore i odvozi na zbrinjavanje kod ovlaštenog obrađivača Agroproteinka d.o.o.





Način postupanja s nusproizvodima životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi, te veterinarsko-zdravstvene uvjete za skupljanje, prijevoz, skladištenje, postupanje, preradu, uporabu i uništavanje nusproizvoda životinjskog porijekla, te puštanje u promet, uvoz, izvoz i provoz nusproizvoda životinjskog porijekla i njihovih prerađevina, uređeni su Pravilnikom o načinu postupanja s nusproizvodima životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi (Narodne novine 56/06).

Otpadna ulja

U ovu kategoriju spadaju mineralna i biljna otpadna ulja.

Zbrinjavanje je besplatno budući da otpad preuzima ovlašteni koncesionar.

U reciklažnom dvorištu potrebno je osigurati po jedan spremnik za mineralna i biljna otpadna ulja.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (Narodne novine 124/06) donesen je u studenom 2006. godine, a njime je propisan način gospodarenja otpadnim uljima, obveznici plaćanja naknade, vrste i iznosi naknade koje plaćaju obveznici plaćanja naknade za otpadna ulja, načini i rokovi obračunavanja i plaćanja naknade, iznos naknada koje se plaćaju ovlaštenim osobama za skupljanje otpadnih ulja te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim uljima.

Otpadne baterije i akumulatori

U reciklažnom dvorištu trebali bi se osigurati spremnici za odvojeno prikupljanje, preporuča se dva spremnika, jedan za olovne akumulatore, a drugi za male alkalne baterije.

Navedeni otpad bez naknade preuzima ovlašteni koncesionar.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (Narodne novine 133/06) donesen je u prosincu 2006. godine. Njime je propisan način obilježavanja baterija i akumulatora, način skupljanja otpadnih baterija i akumulatora, obveze i odgovornosti proizvođača baterija i akumulatora, proizvođača uređaja čiji su sastavni dijelovi baterije i akumulatori, vrste i iznosi naknada koje plaćaju obveznici plaćanja naknada, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknada, iznos naknada koje se plaćaju ovlaštenim osobama za skupljanje, obradu i recikliranje otpadnih baterija i akumulatora, te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima u svrhu postizanja ciljeva propisanih predmentnim Pravilnikom.

Medicinski otpad

U reciklažnom dvorištu potrebno je osigurati odgovarajući spremnik za odvojeno prikupljanje starih lijekova.



Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (Narodne novine 72/07) donesen je u srpnju 2007. godine. Njime su uređeni načini i postupci gospodarenja medicinskim otpadom koji nastaje prilikom pružanja zaštite zdravlja ljudi i životinja i iz srodnih istraživačkih djelatnosti.

Otpadna vozila

Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (Narodne novine 136/06) donesen je u prosincu 2006. godine. Njime je propisan način gospodarenja otpadnim vozilima, vrste naknade i iznos naknade koje plaćaju obveznici plaćanja naknade za otpadna vozila, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknada i zabrana stavljanja na tržište motornih vozila koje sadrže opasne tvari.

S obzirom na zakonske odredbe u reciklažnom dvorištu nije predviđeno primanje otpadnih vozila.

Građevinski otpad i otpad od rušenja

Osiguravanje uvjeta za privremeno odlaganje građevinskog otpada obveza je jedinice lokalne samouprave.

Predlaže se da se u okviru reciklažnog dvorišta osigura odgovarajući spremnik za prikupljanje građevinskog otpada. Troškove zbrinjavanja istoga snosi proizvođač otpada, a isti može preuzeti samo ovlaštenu sakupljač i obrađivač građevinskog otpada.

U navedeni spremnik odlagale bi se samo manje količine razvrstanog građevinskog otpada, dok bi za svako veće rušenje investitor trebao osigurati zbrinjavanje građevinskog otpada direktnim ugovaranjem sa ovlaštenim sakupljačem građevinskog otpada.

Sukladno zakonskim odredbama i preporukama kao privremeno rješenje prihvaća se sanacija depresija inertnim građevinskim materijalom, a kao sustavno rješenje za zbrinjavanje građevinskog otpada predviđa se obrada istoga u županijskom ili regionalnom centru za obradu otpada.

3.2. Analiza po naseljima

Kako bi se utvrdila točna pokrivenost organiziranim odvozom otpada svakog naselja, napravljena je detaljna analiza koja je obuhvatila stambene objekte za koje postoji obveza plaćanja komunalne naknade i koja je pokazala slijedeće:

- broj obveznika odvoza komunalnog otpada - 724
- korisnici usluge odvoza otpada – 460
- obuhvaćenost odvozom otpada – 63,54 %

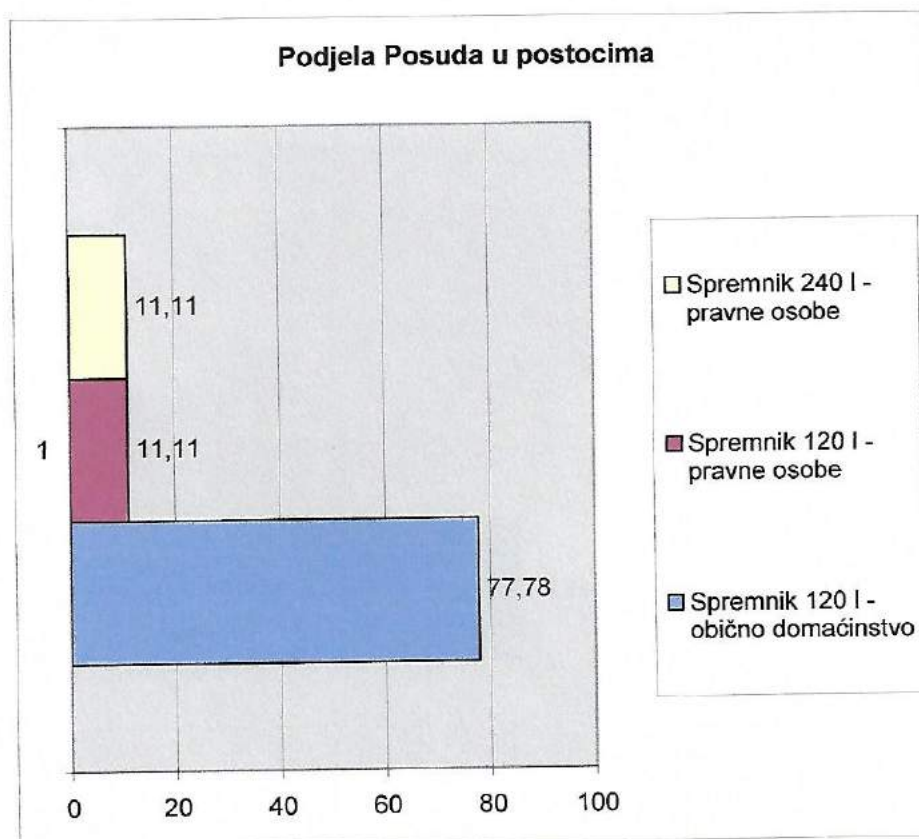
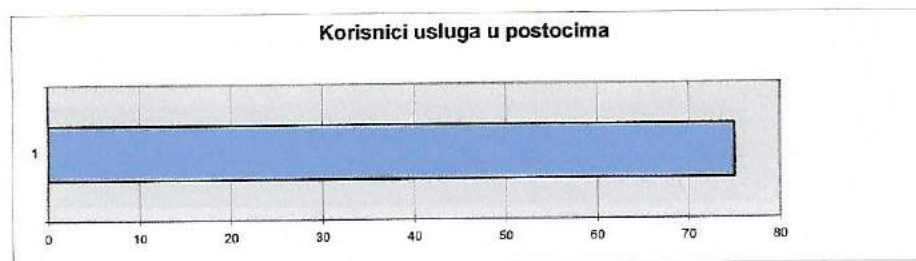


NASELJE TOMPOJEVCI

UI.A.G.Matoša

Korisnika usluge odvoza otpada % **75**
Obveznika komunalne naknade **12**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **9**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	7
Spremnik 120 l - pravne osobe	1
Spremnik 240 l - pravne osobe	1





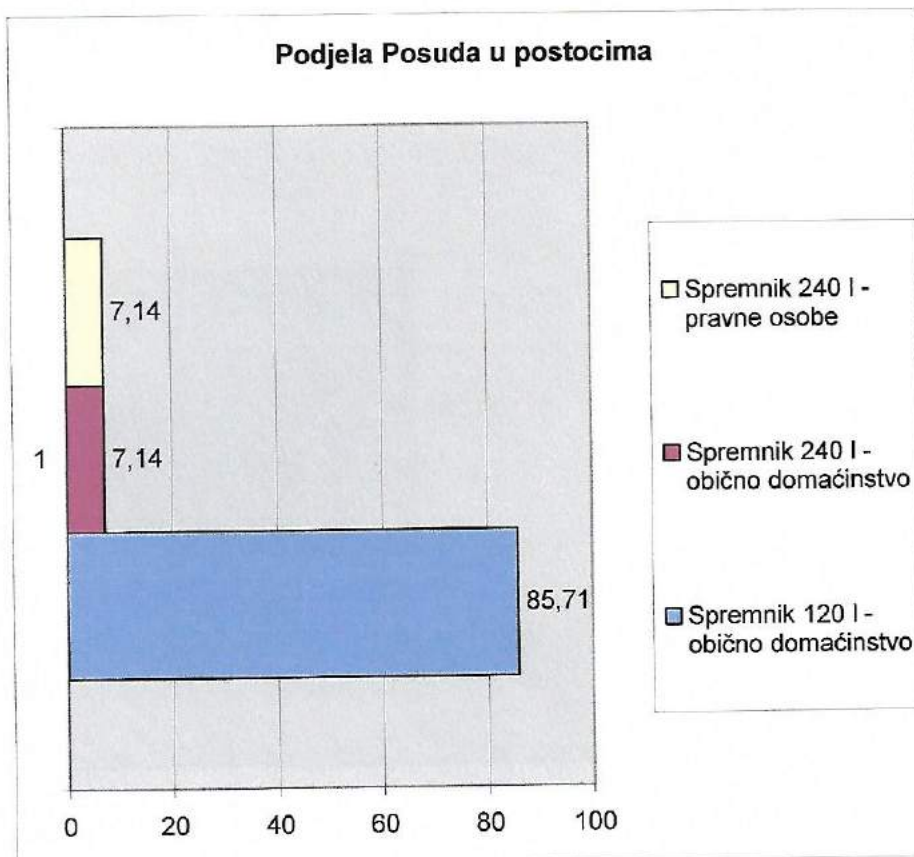
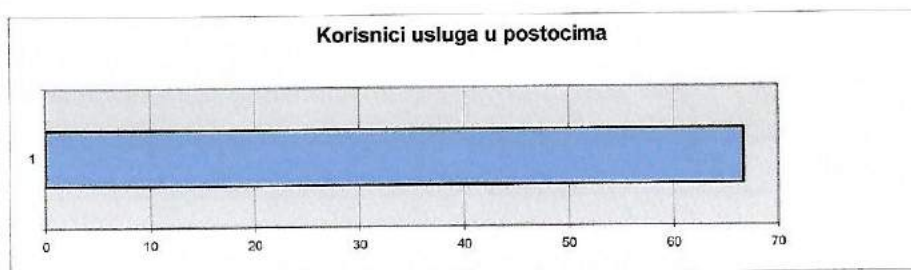
Ul.B.Jelačića

Korisnika usluge odvoza otpada % **66,6666667**

Obveznika komunalne naknade **21**

Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **14**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	12
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	1
Spremnik 240 l - pravne osobe	1

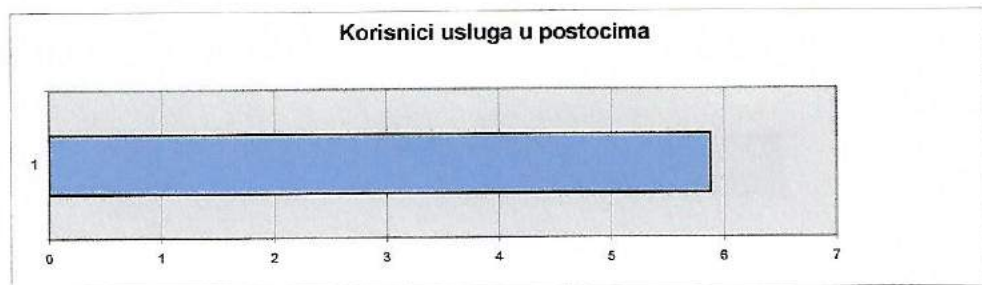




Ul.Kralja Zvonimira

Korisnika usluge odvoza otpada % **5,882352941**
Obveznika komunalne naknade **17**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **1**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	1

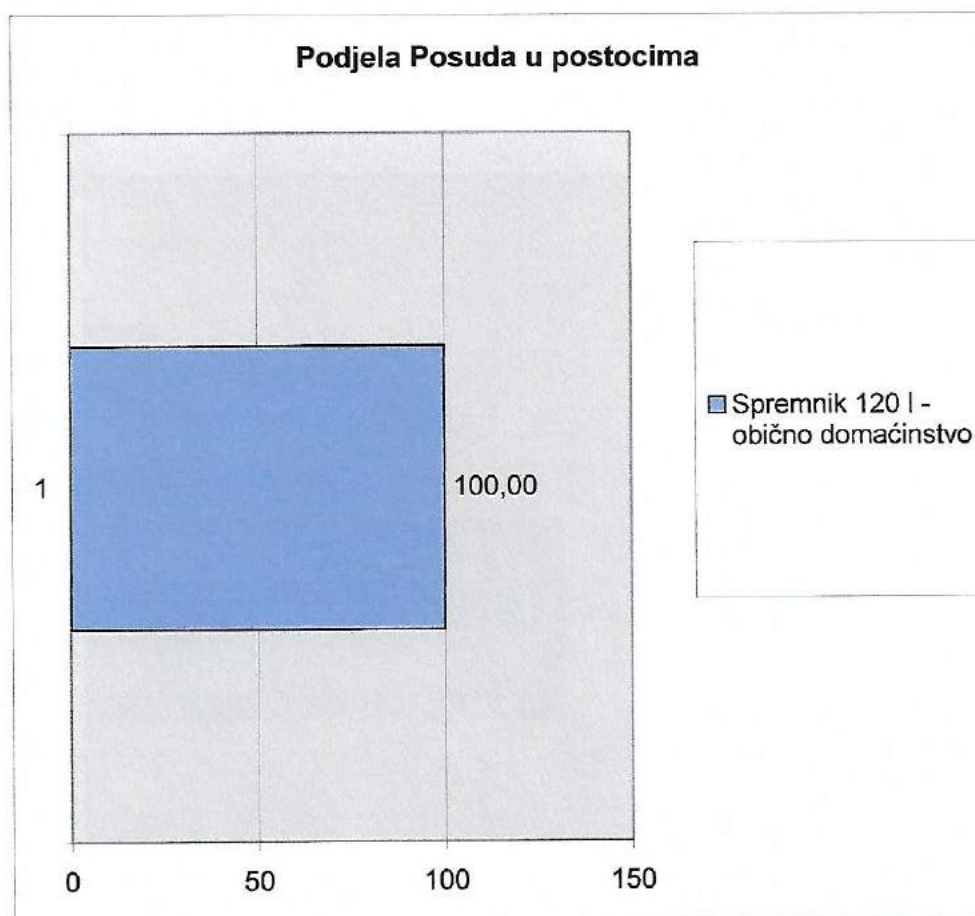
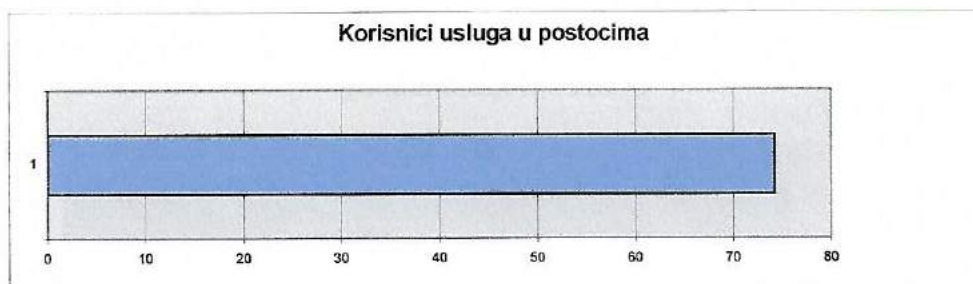




UI.Radićeva

Korisnika usluge odvoza otpada % 74,19354839
Obveznika komunalne naknade 31
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada 23

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	23

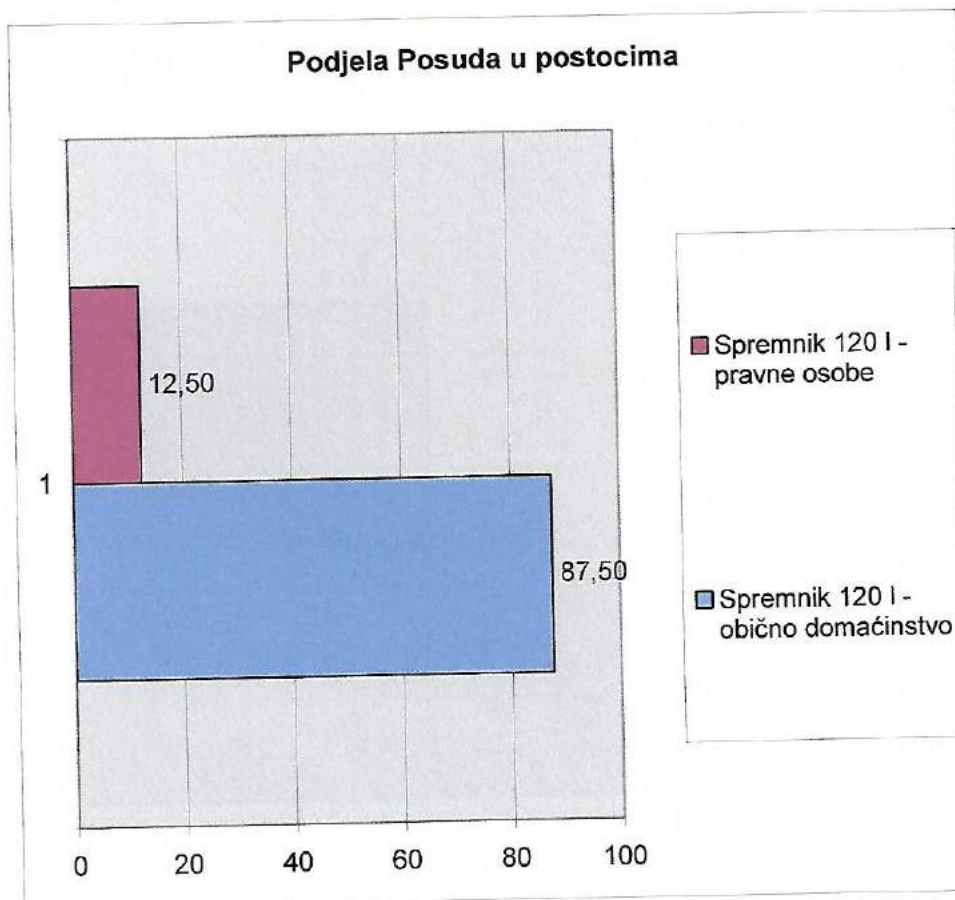
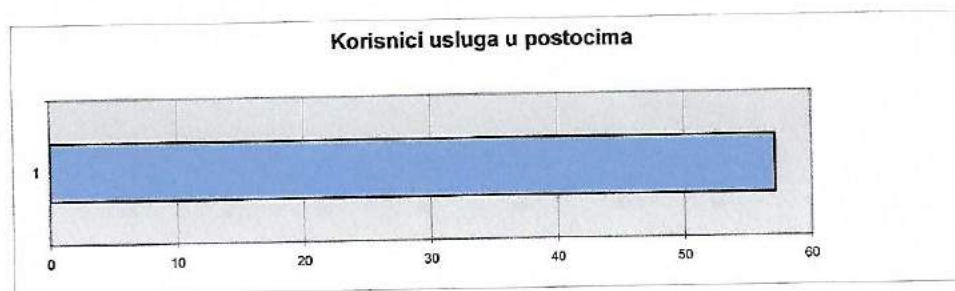




Ul.Školska

Korisnika usluge odvoza otpada % **57,14285714**
Obveznika komunalne naknade **14**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **8**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	7
Spremnik 120 l - pravne osobe	1





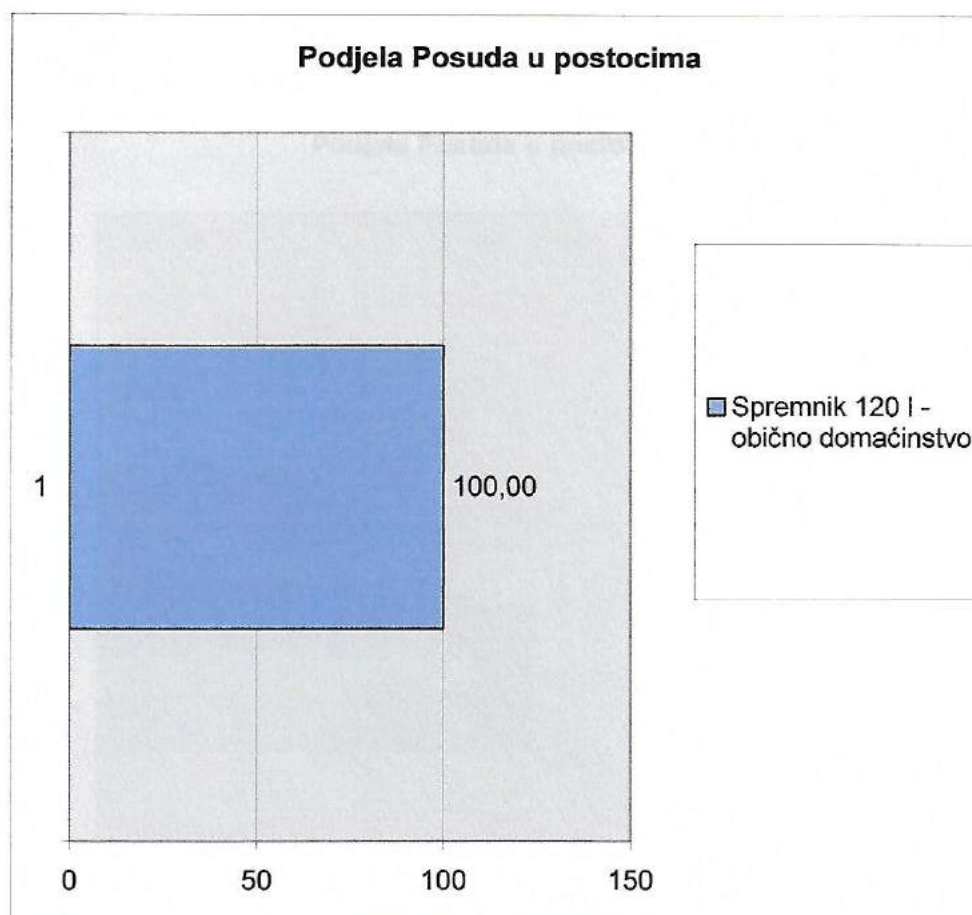
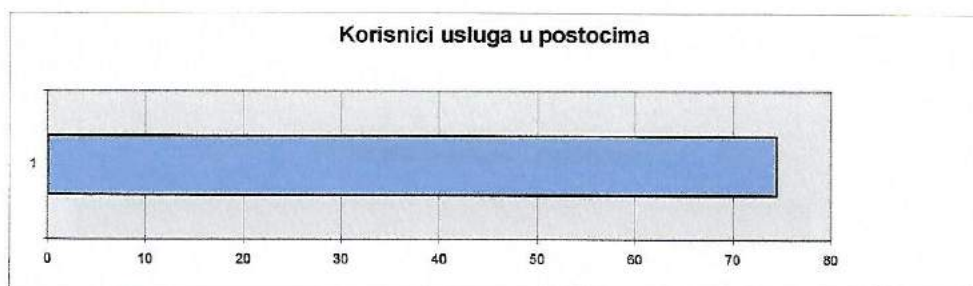
UI.V.Nazora

Korisnika usluge odvoza otpada % 74,41860465

Obveznika komunalne naknade 43

Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada 32

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	32



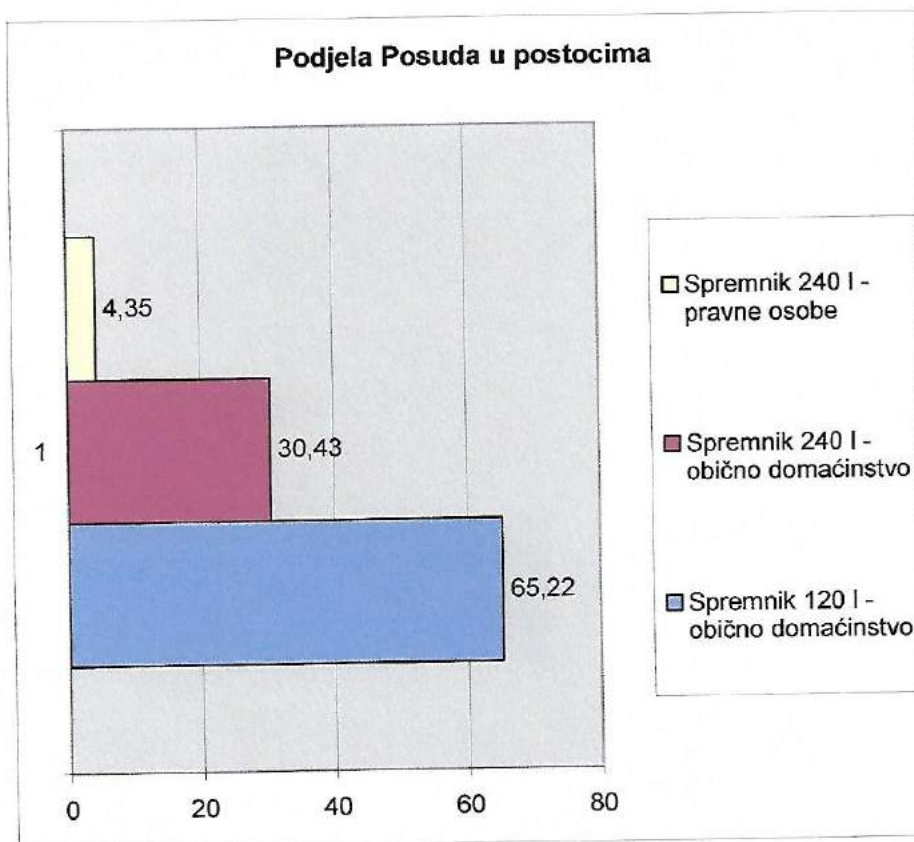
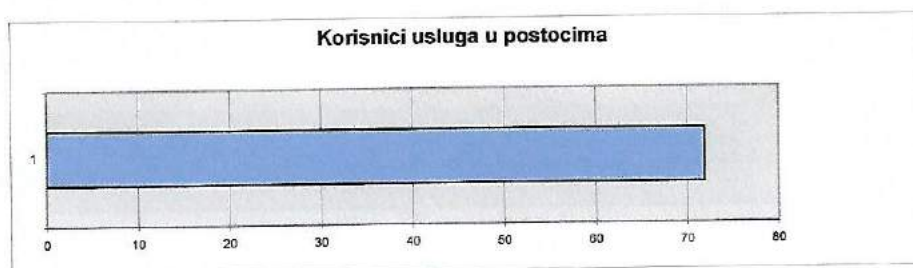


NASELJE BERAK

Ul.Čakovačka

Korisnika usluge odvoza otpada % **71,875**
Obveznika komunalne naknade **32**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **23**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	15
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	7
Spremnik 240 l - pravne osobe	1

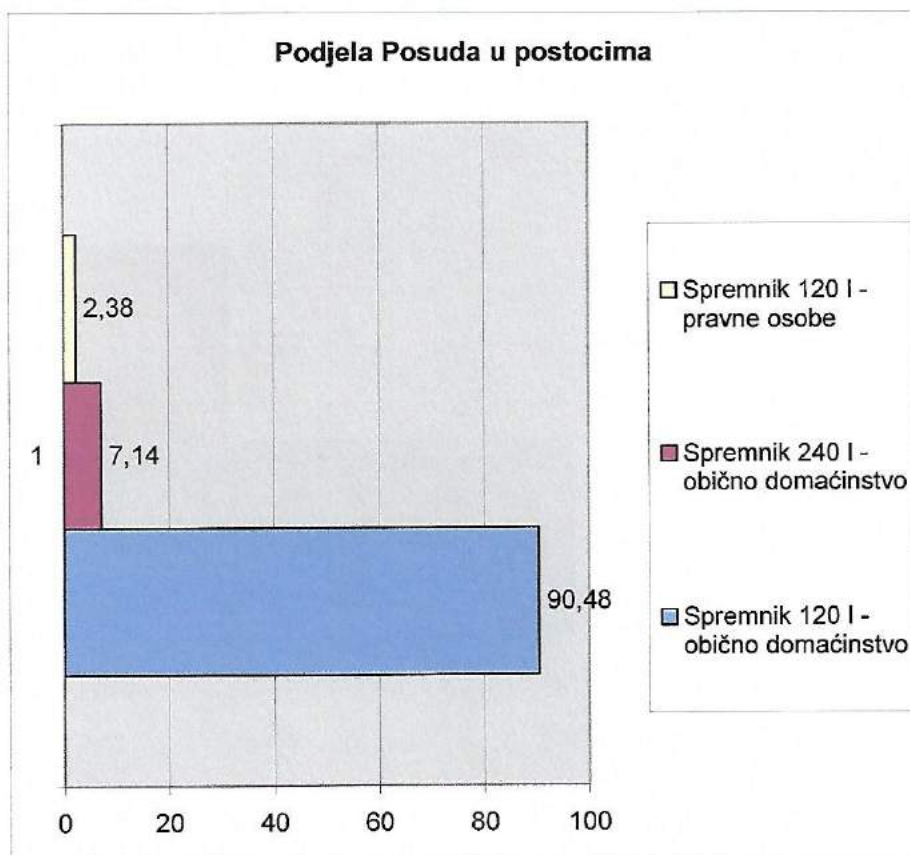
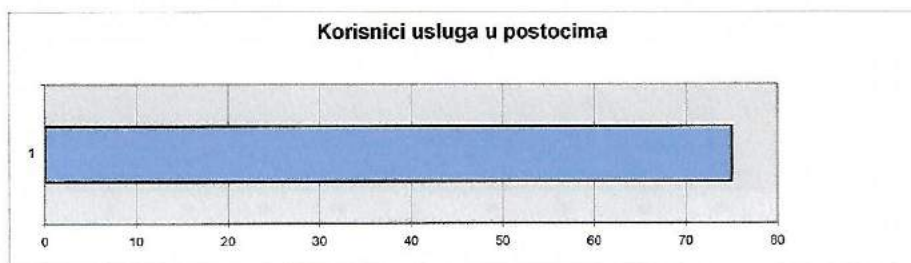




UI.Orolička

Korisnika usluge odvoza otpada % 75
Obveznika komunalne naknade 56
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada 42

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	38
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	3
Spremnik 120 l - pravne osobe	1

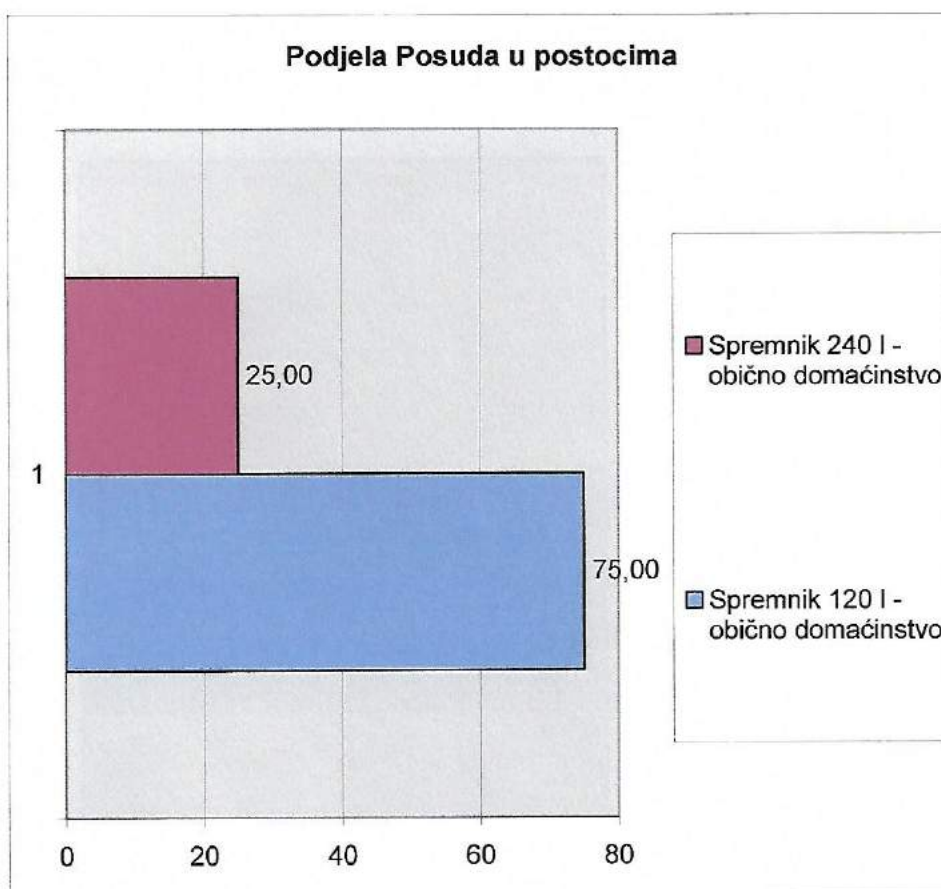
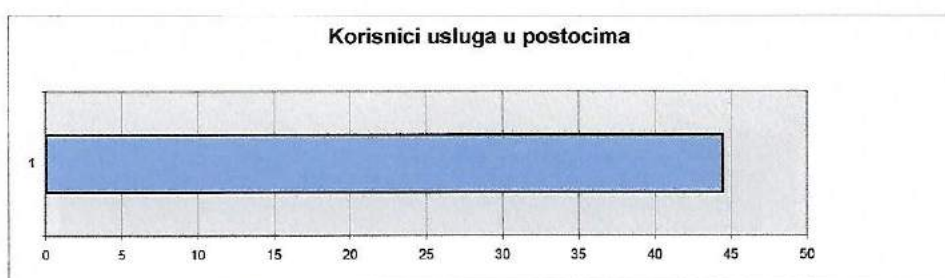




UI.Radićeva

Korisnika usluge odvoza otpada % **44,44444444**
Obveznika komunalne naknade **9**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **4**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	3
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	1

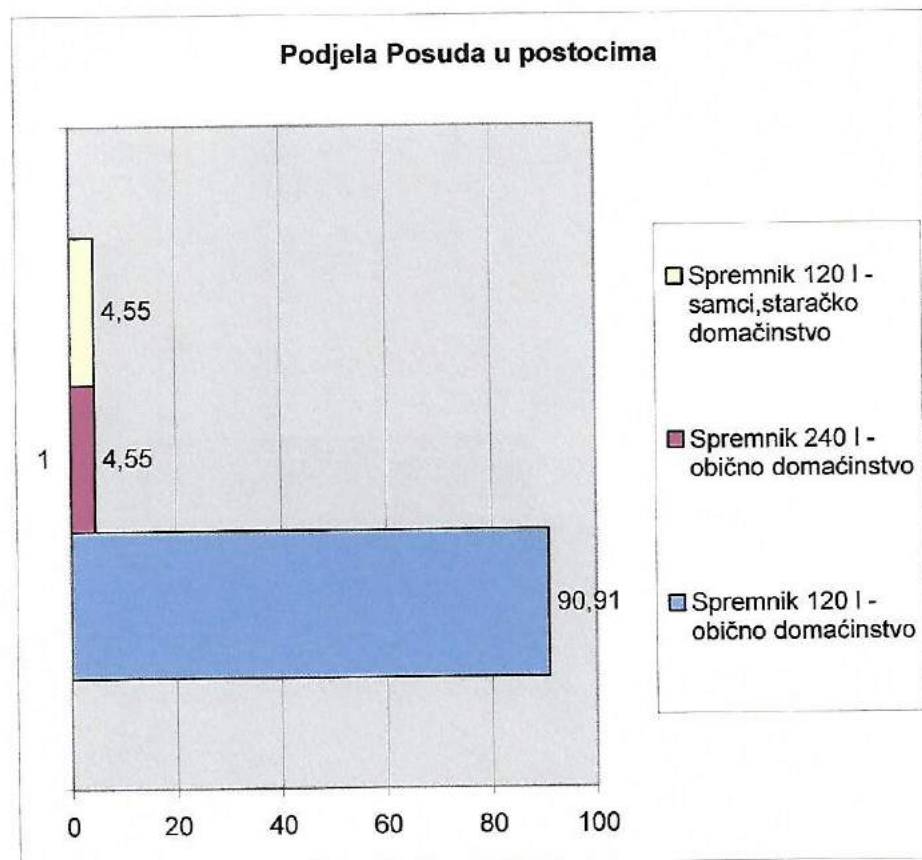
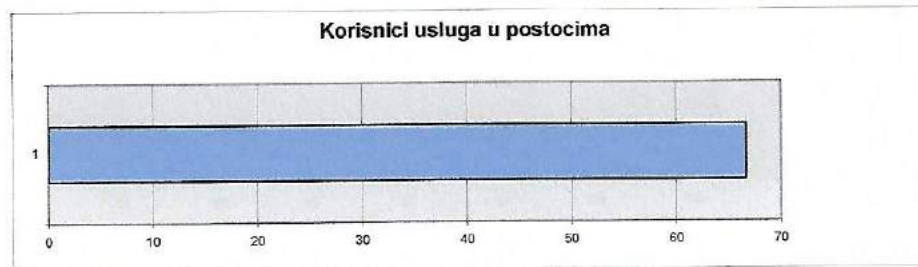




UI.Sotinička

Korisnika usluga odvoza otpada % **66,66666667**
Obveznika komunalne naknade **33**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **22**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	20
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	1
Spremnik 120 l - samci, staračko d.	1

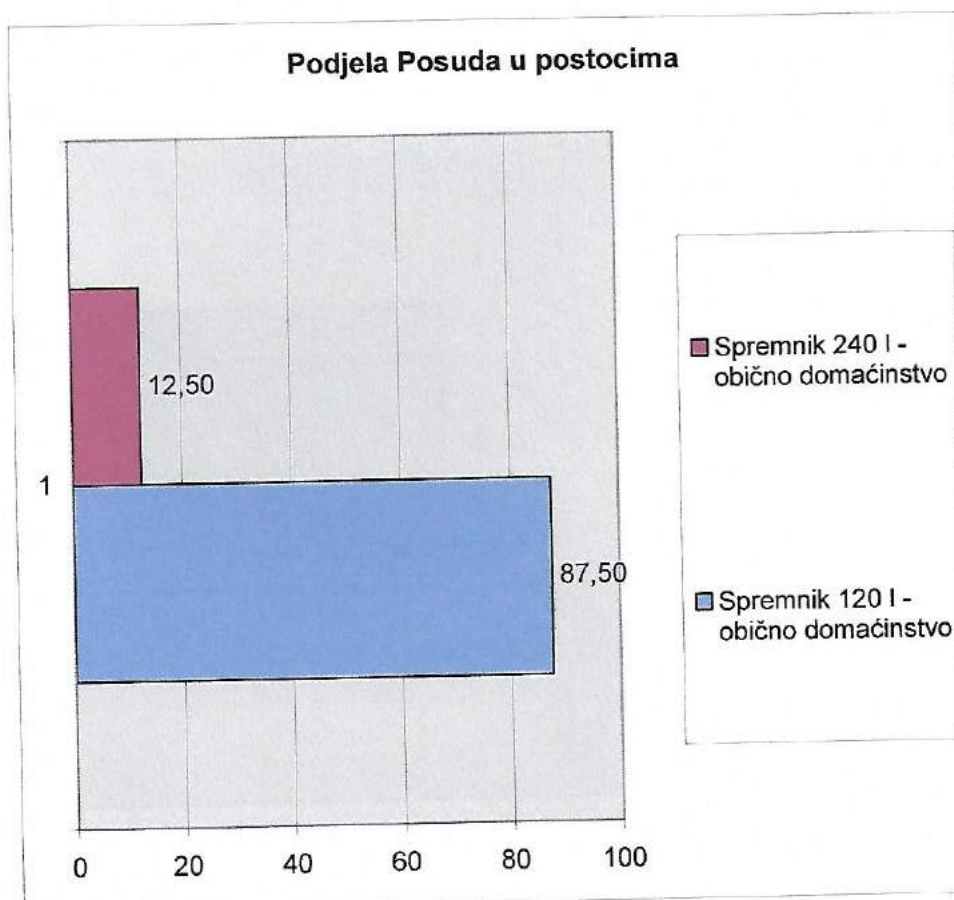
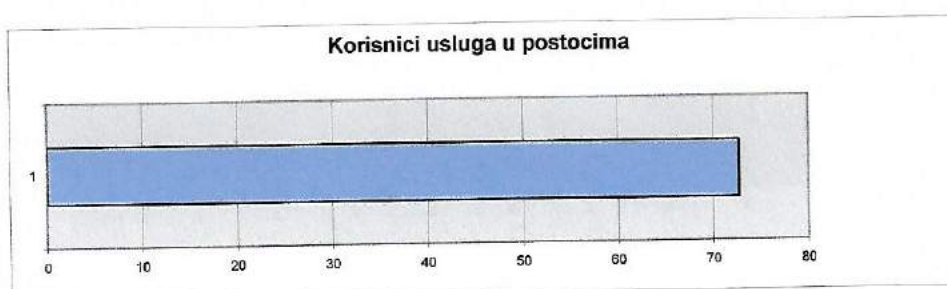




UI.Tri Ruže

Korisnika usluge odvoza otpada % **72,72727273**
Obveznika komunalne naknade **22**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **16**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	14
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	2





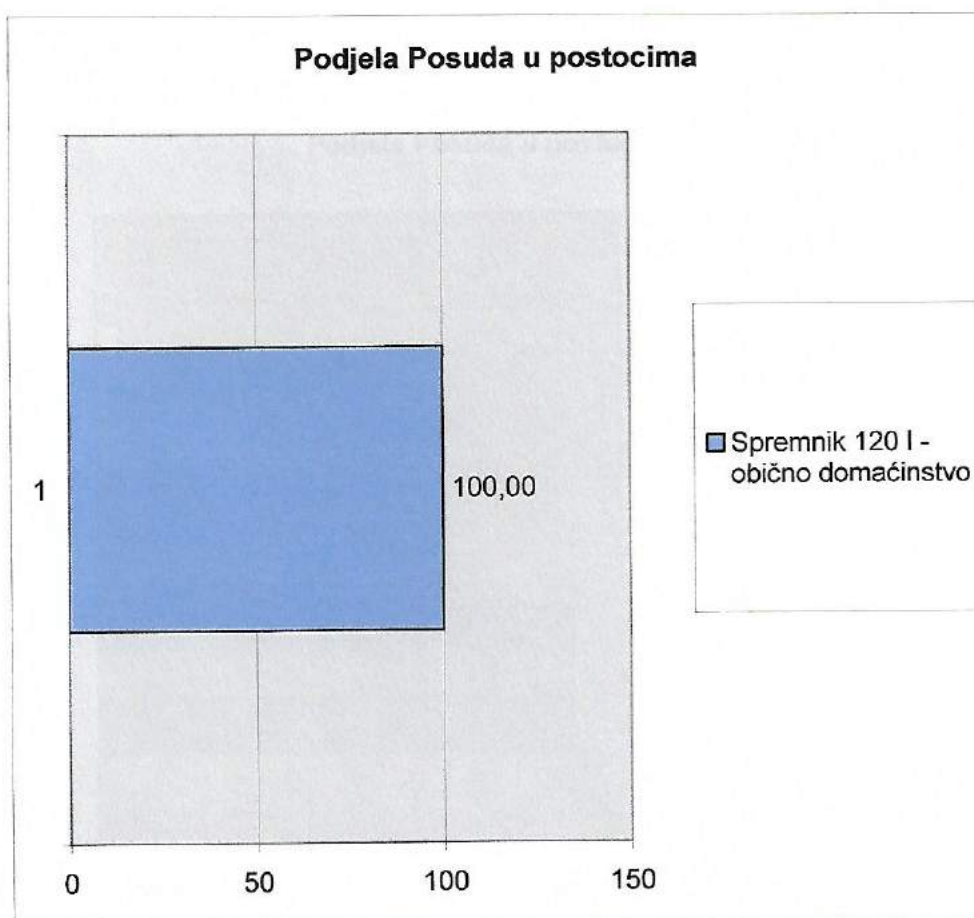
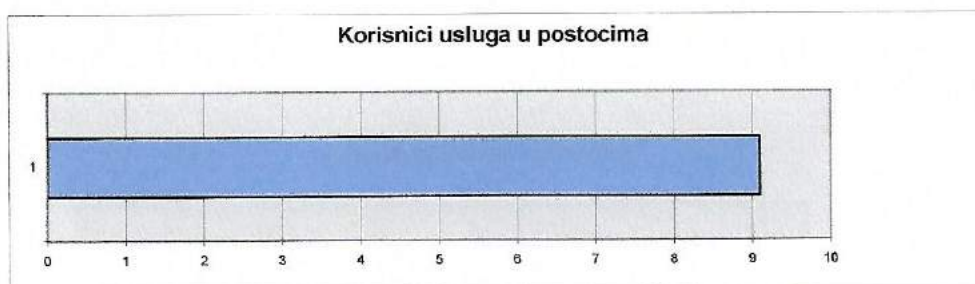
UI.Vinkovačka

Korisnika usluge odvoza otpada % **9,090909091**

Obveznika komunalne naknade **11**

Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **1**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	1



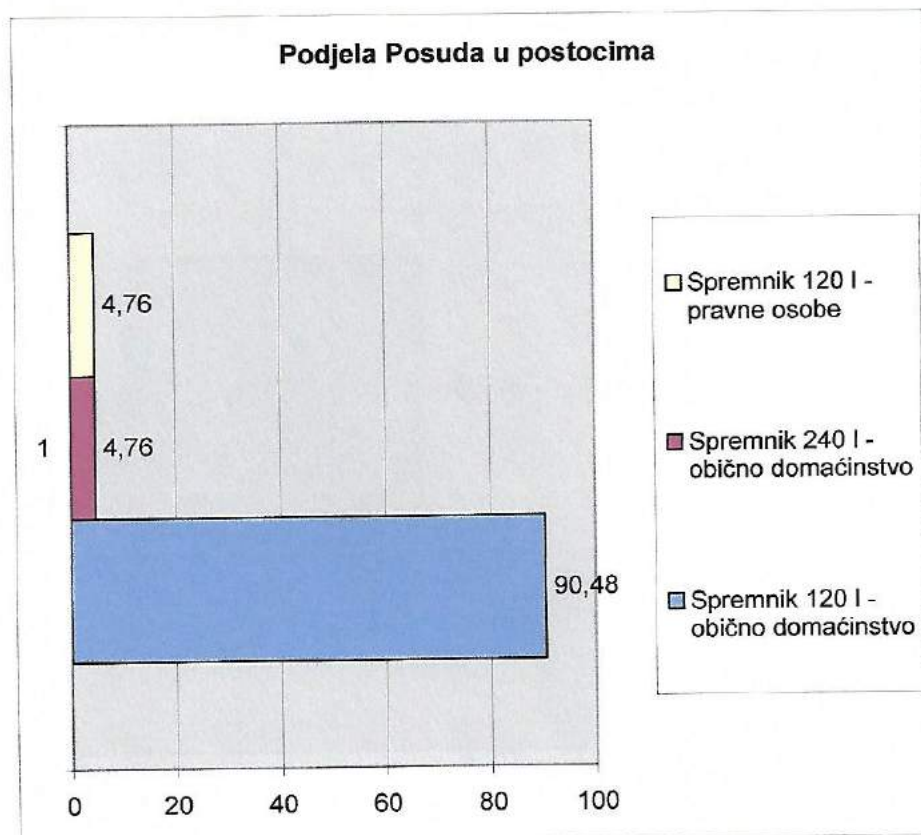
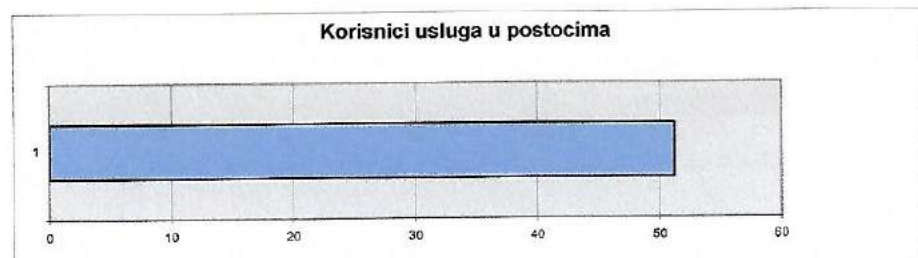


NASELJE BOKŠIĆ

UI.Radićeva

Korisnika usluge odvoza otpada % 51,2195122
Obveznika komunalne naknade 41
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada 21

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	19
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	1
Spremnik 120 l - pravne osobe	1

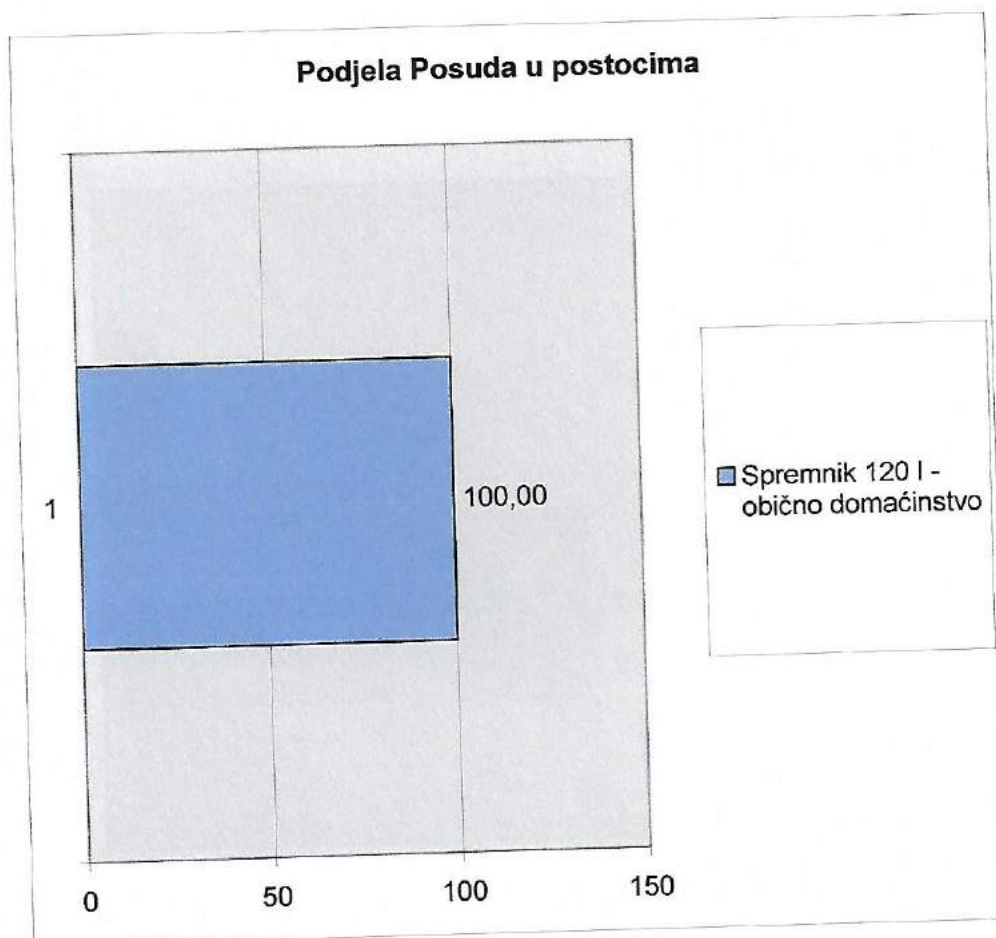
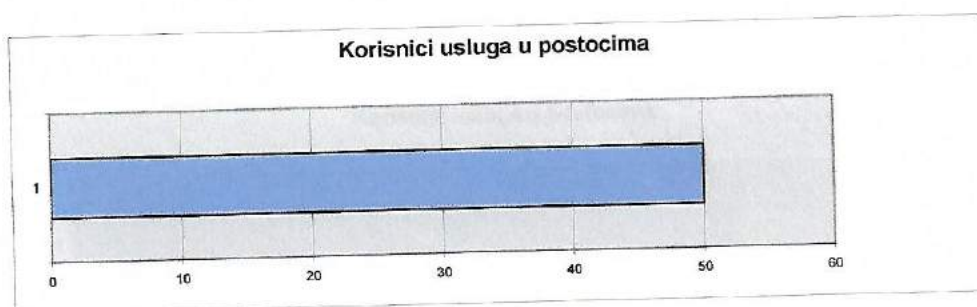




UI.Željeznička

Korisnika usluge odvoza otpada % **50**
Obveznika komunalne naknade **10**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **5**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	5



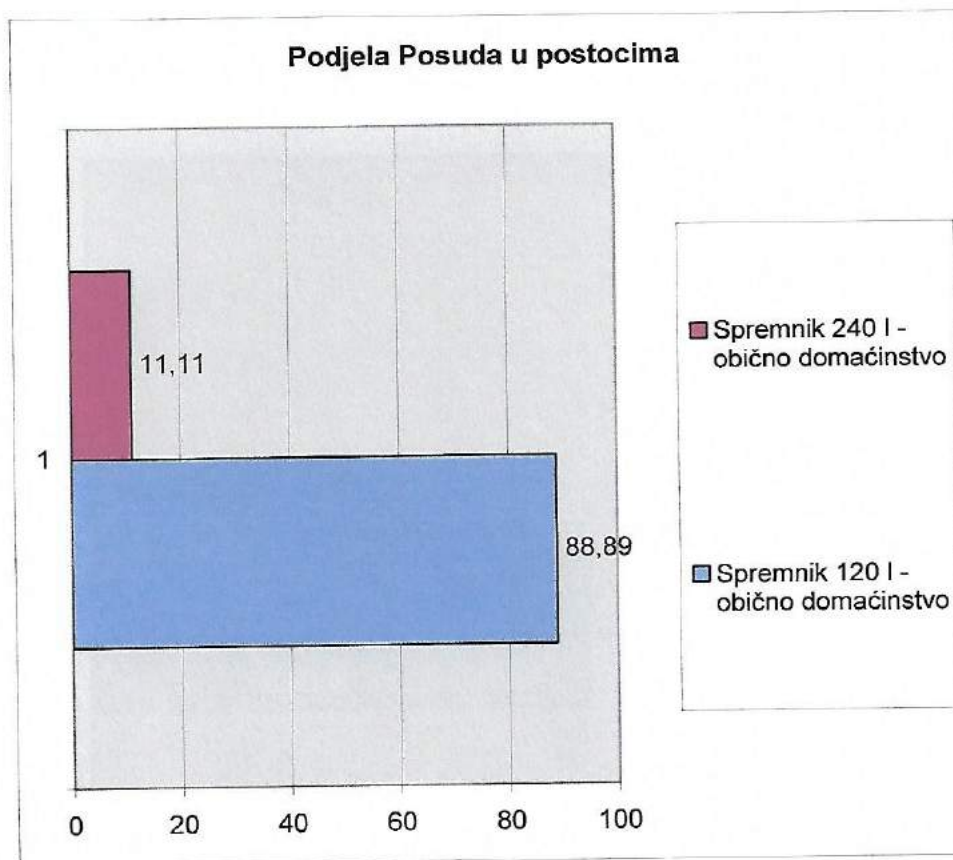
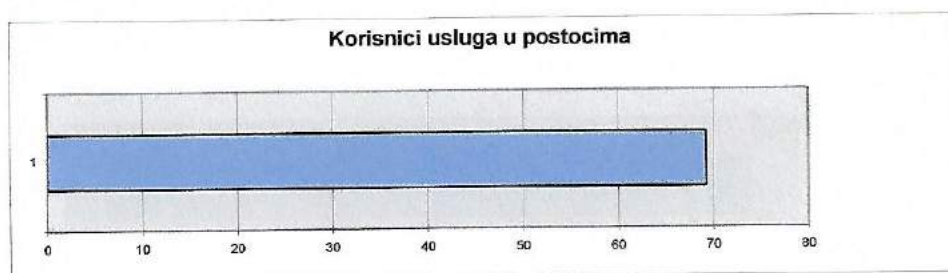


NASELJE ČAKOVCI

Ul.Kralja Tomislava

Korisnika usluge odvoza otpada % **69,23076923**
Obveznika komunalne naknade **13**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **9**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	8
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	1

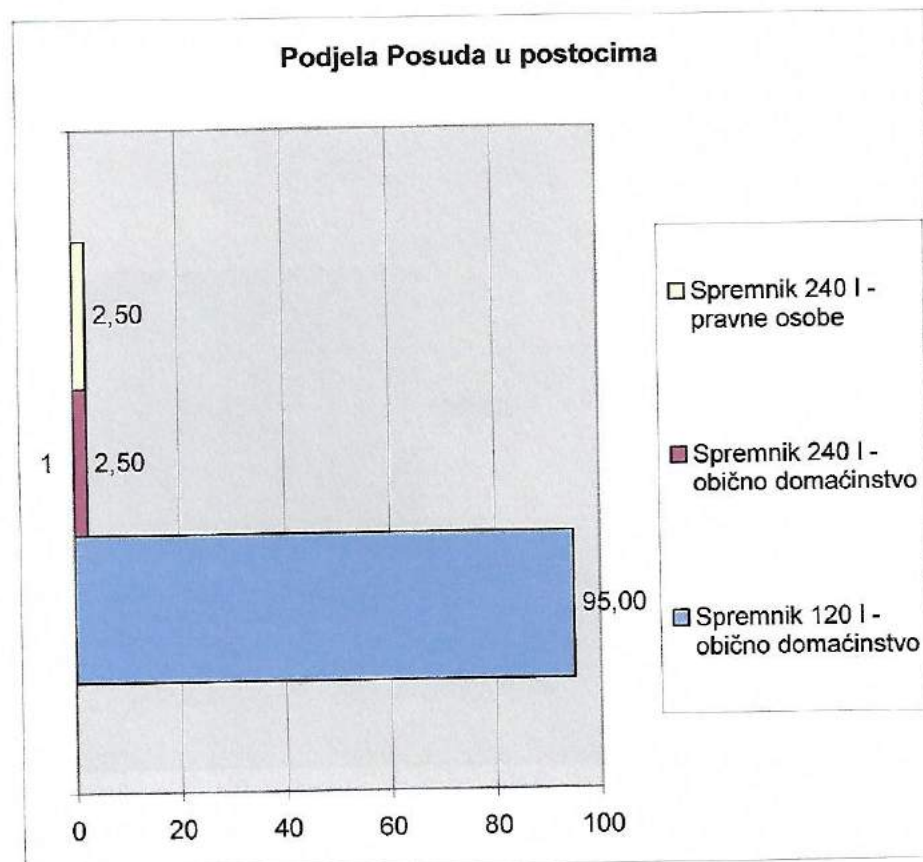
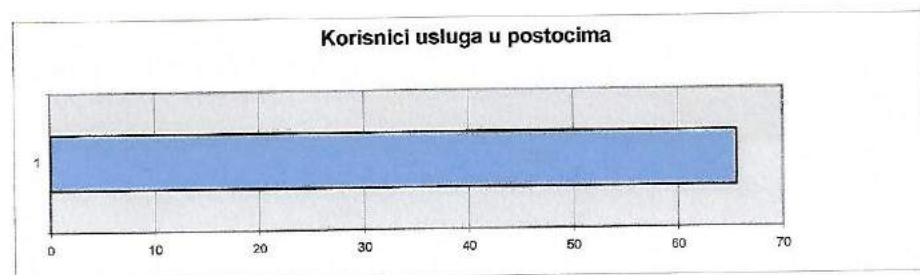




Ul.Kralja Zvonimira

Korisnika usluge odvoza otpada % **65,57377049**
Obveznika komunalne naknade **61**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **40**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	38
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	1
Spremnik 240 l - pravne osobe	1

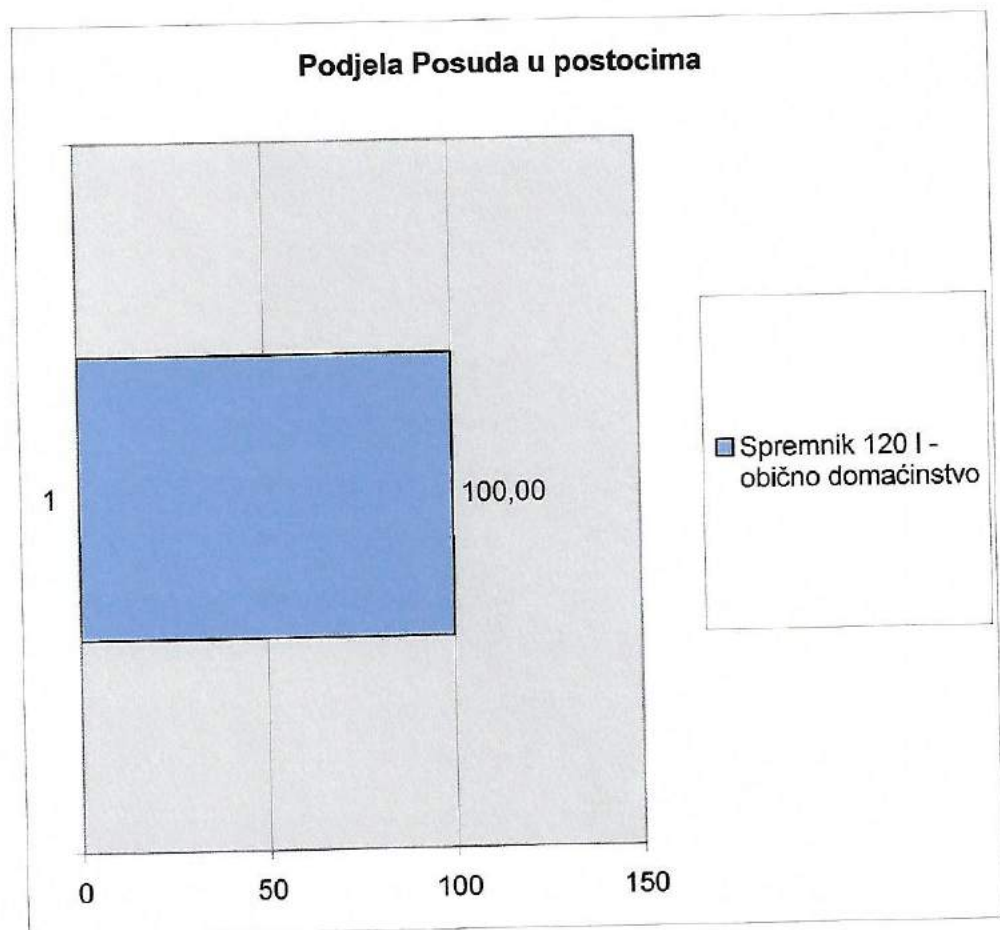
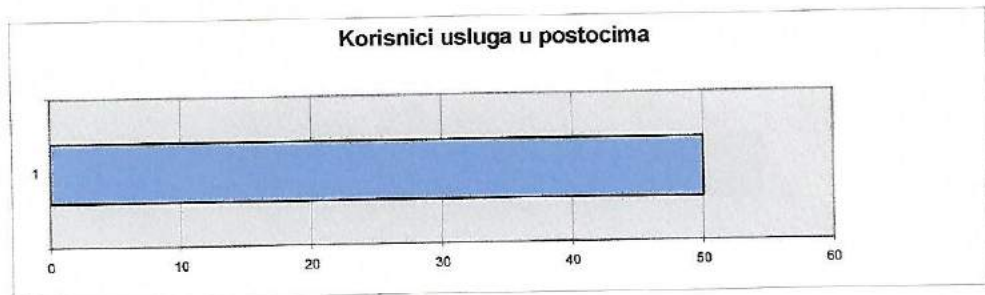




UI.N.Š.Zrinskog

Korisnika usluge odvoza otpada % **50**
Obveznika komunalne naknade **6**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **3**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	3

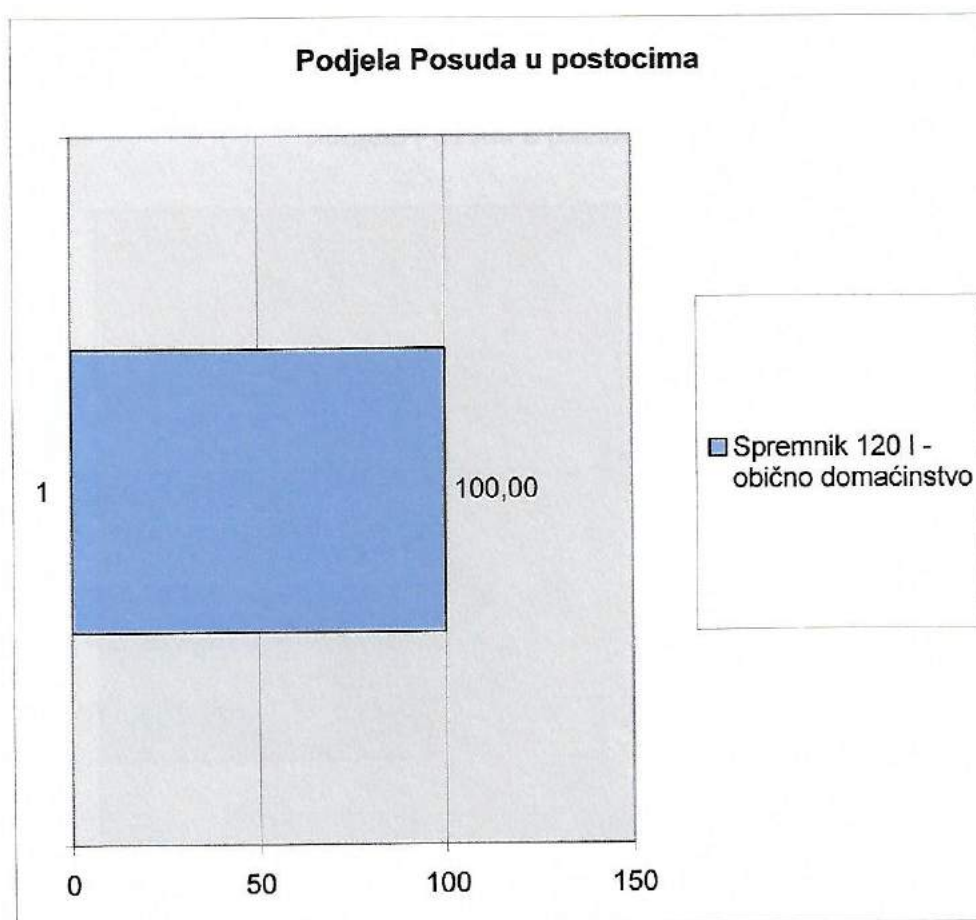
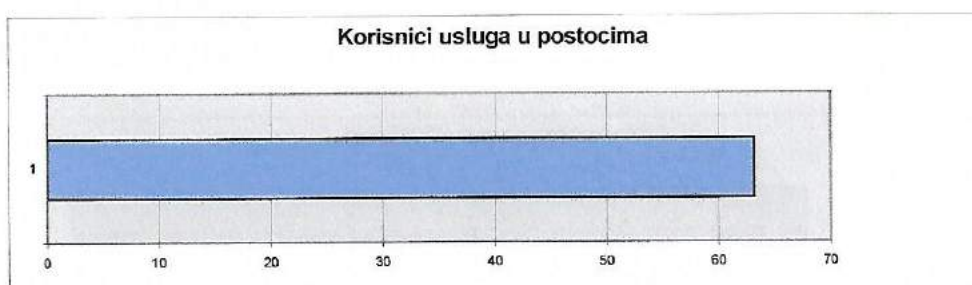




Ul.S.Radića

Korisnika usluge odvoza otpada % **63,15789474**
Obveznika komunalne naknade **19**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **12**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	12

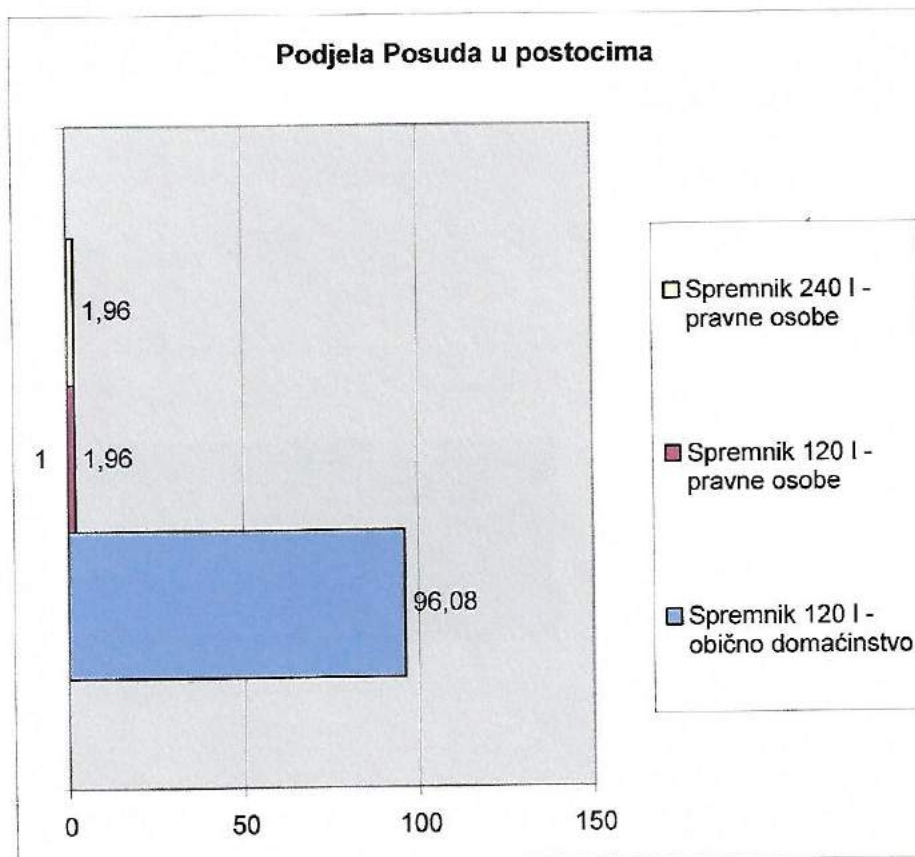
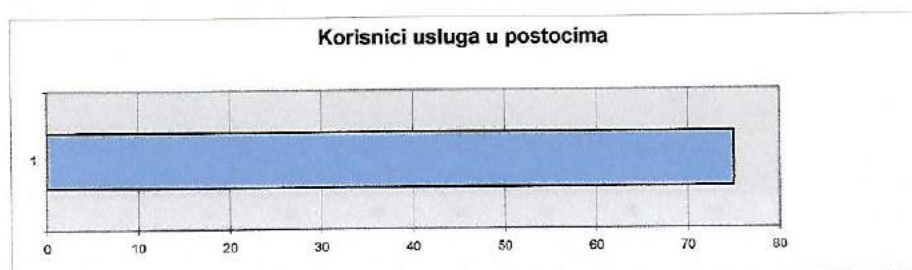




Ul.Šandora Petefija

Korisnika usluge odvoza otpada % **75**
Obveznika komunalne naknade **68**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **51**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	49
Spremnik 120 l - pravne osobe	1
Spremnik 240 l - pravne osobe	1

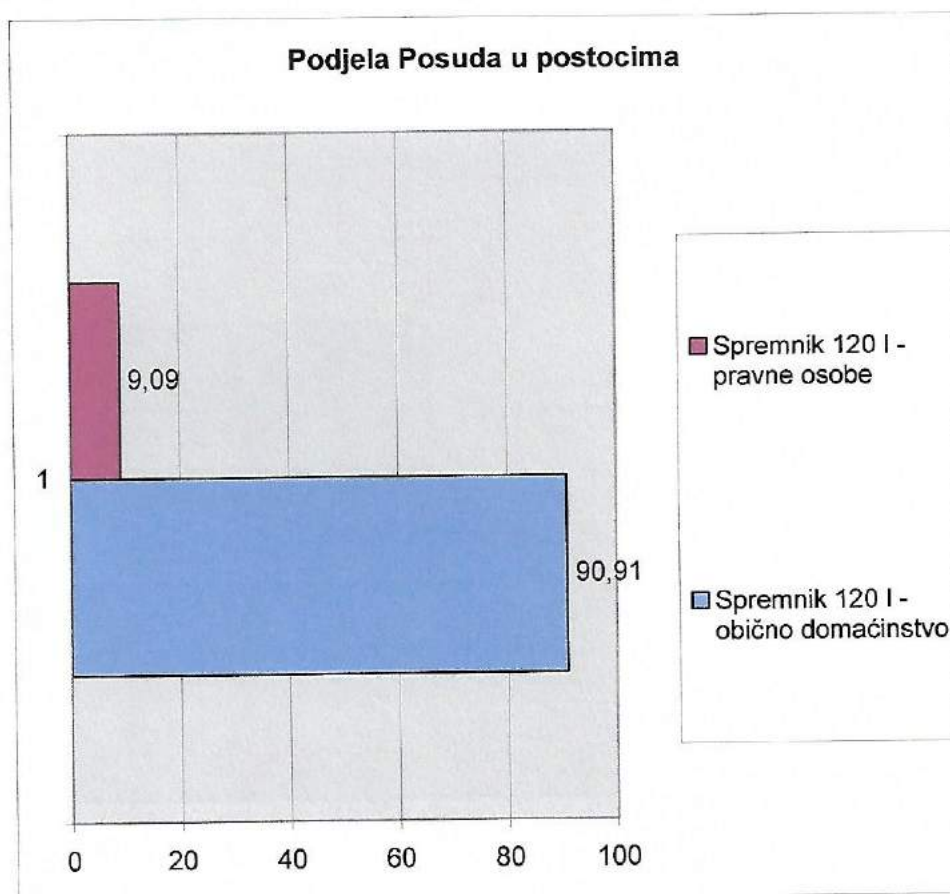
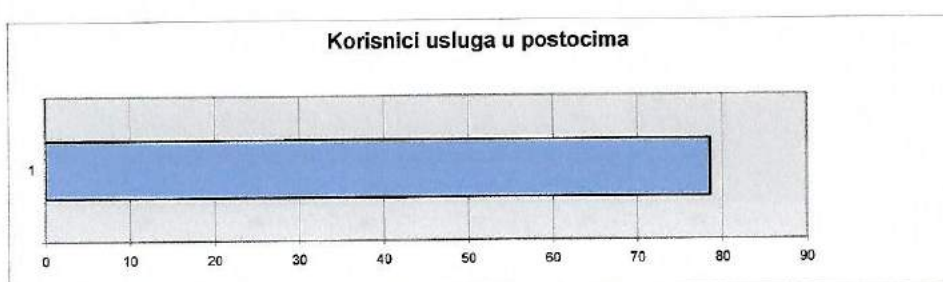




UI.Željeznička

Korisnika usluge odvoza otpada % **78,57142857**
Obveznika komunalne naknade **14**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **11**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	10
Spremnik 120 l - pravne osobe	1



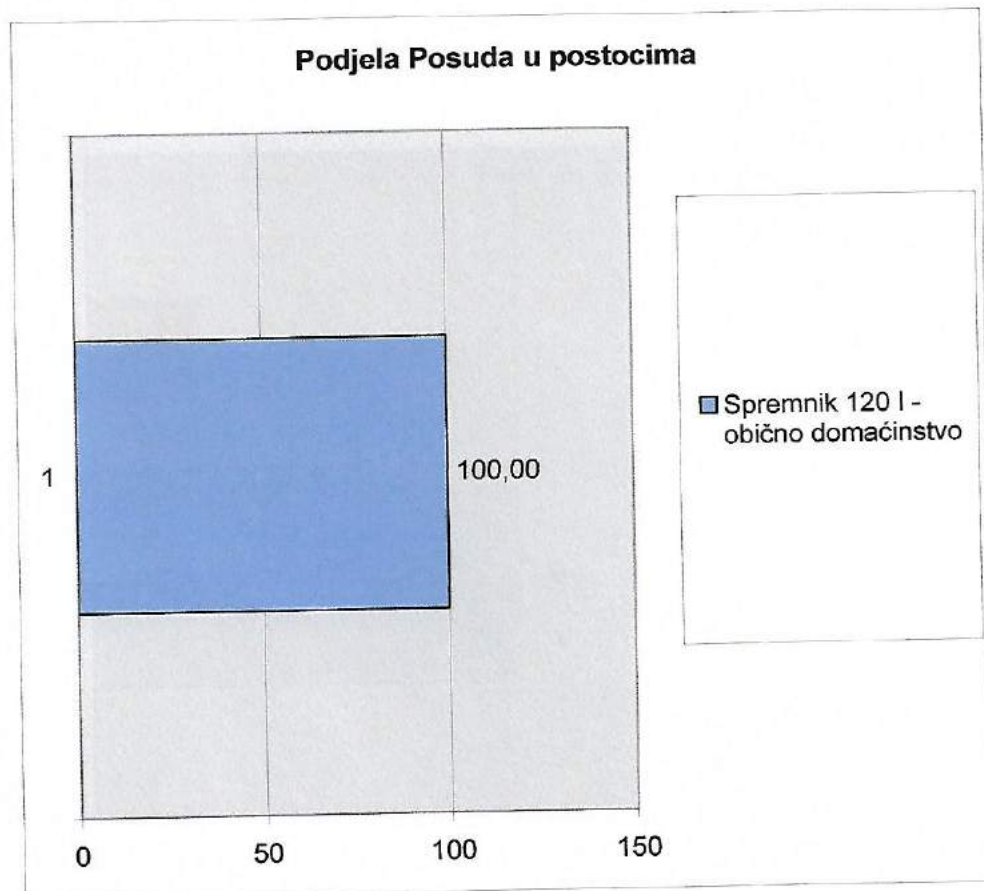
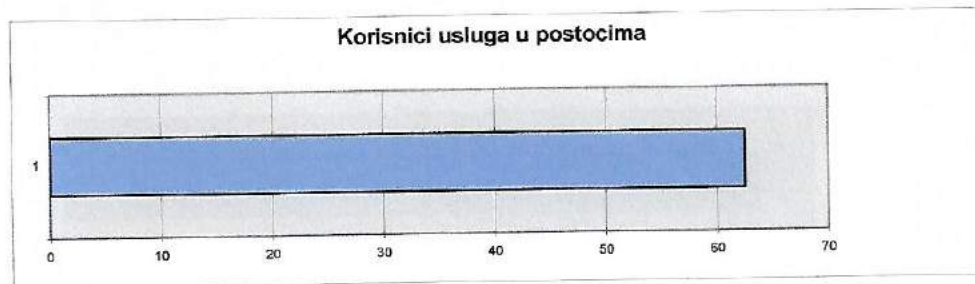


NASELJE MIKLUŠEVCI

Ul.204.Brigade

Korisnika usluge odvoza otpada % **62,5**
Obveznika komunalne naknade **16**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **10**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	10





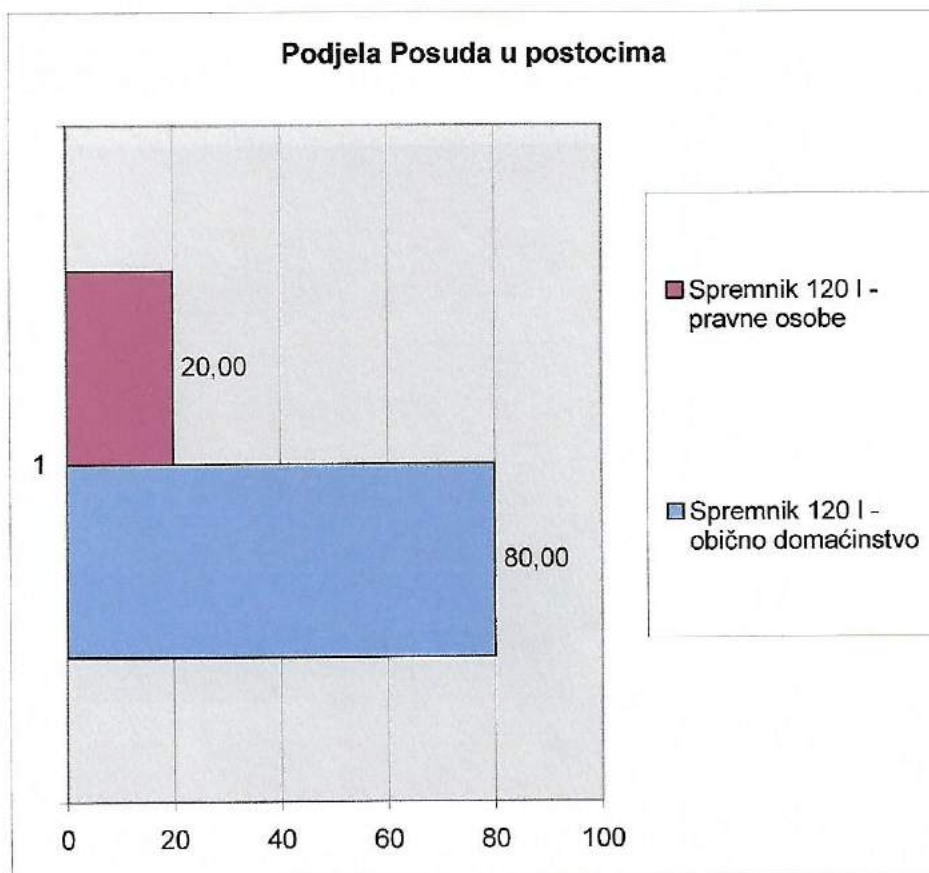
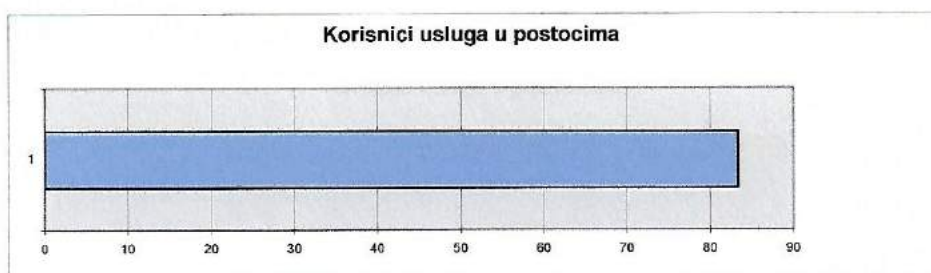
Ul.A.Šenoe

Korisnika usluge odvoza otpada % **83,33333333**

Obveznika komunalne naknade **6**

Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **5**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	4
Spremnik 120 l - pravne osobe	1





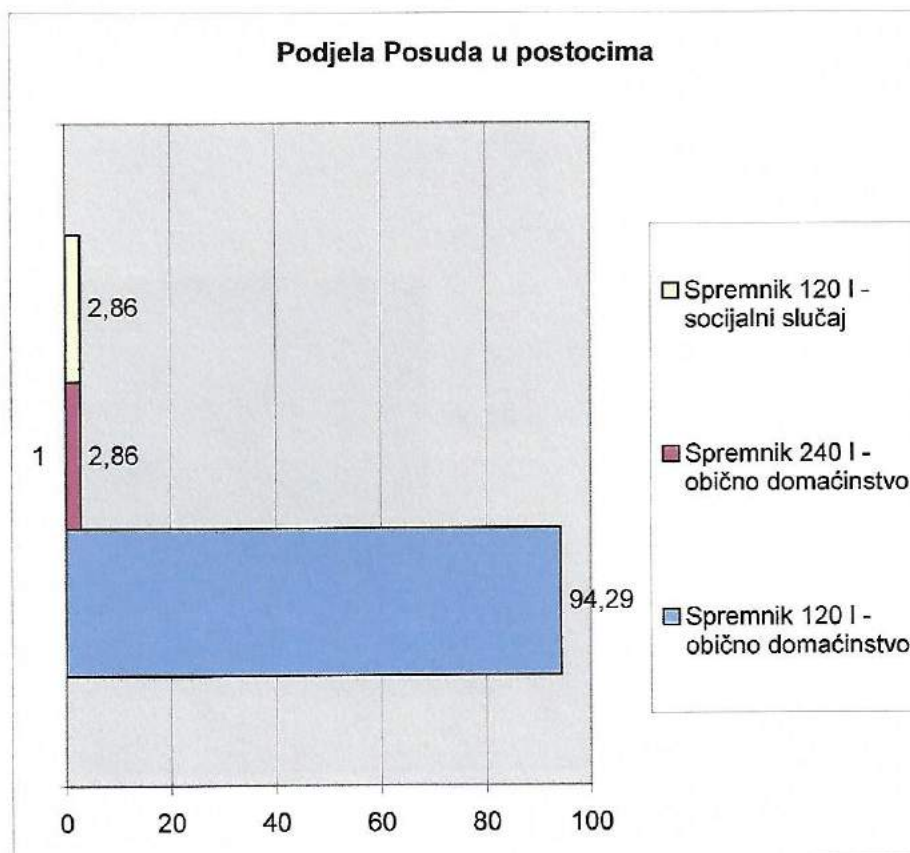
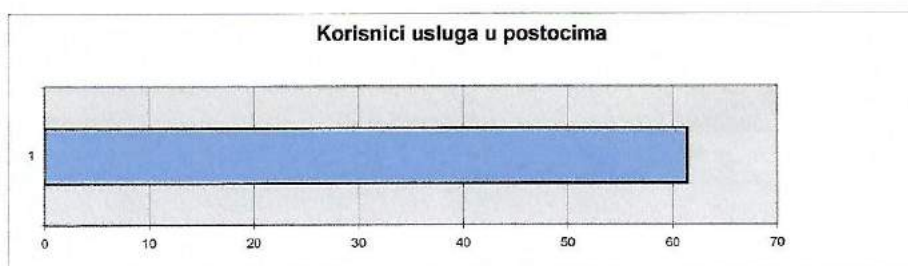
Ul. Rusinska

Korisnika usluge odvoza otpada % **61,40350877**

Obveznika komunalne naknade **57**

Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **35**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	33
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	1
Spremnik 120 l - socijalni slučaj	1

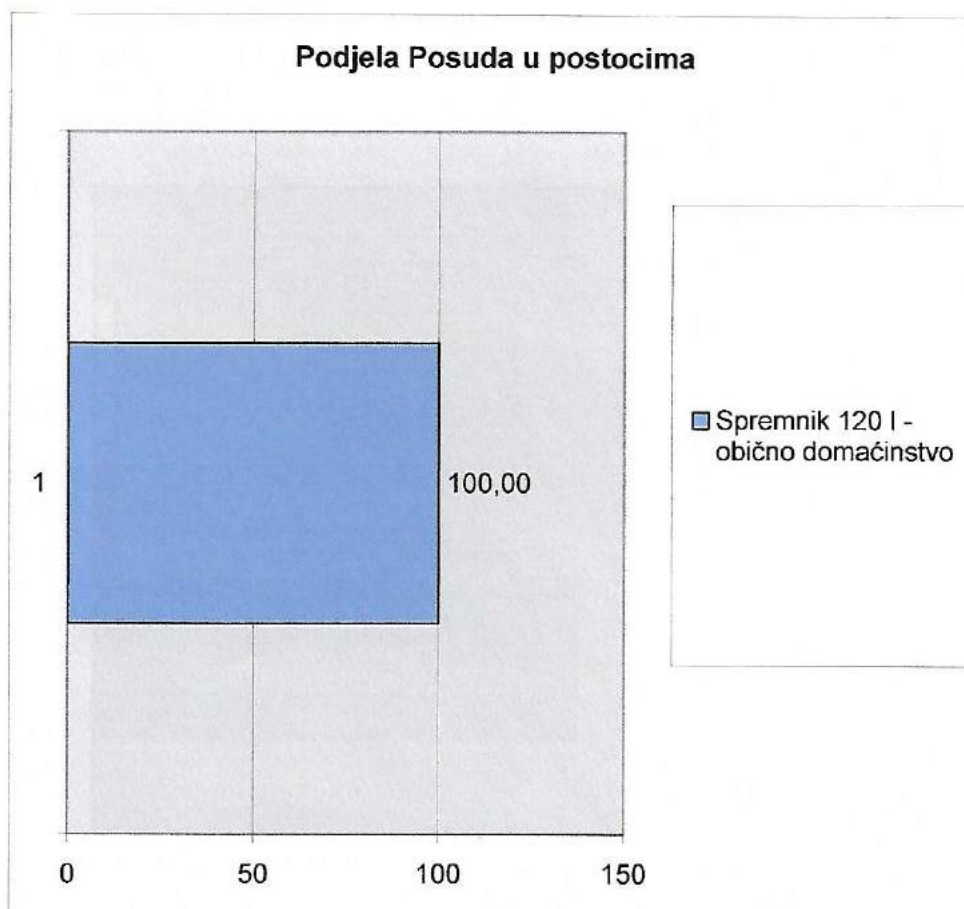
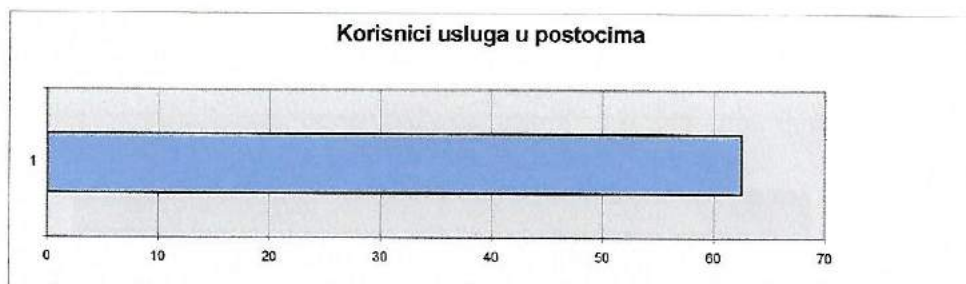




U.I.S.Hajduka

Korisnika usluge odvoza otpada % **62,5**
Obveznika komunalne naknade **8**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **5**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	5

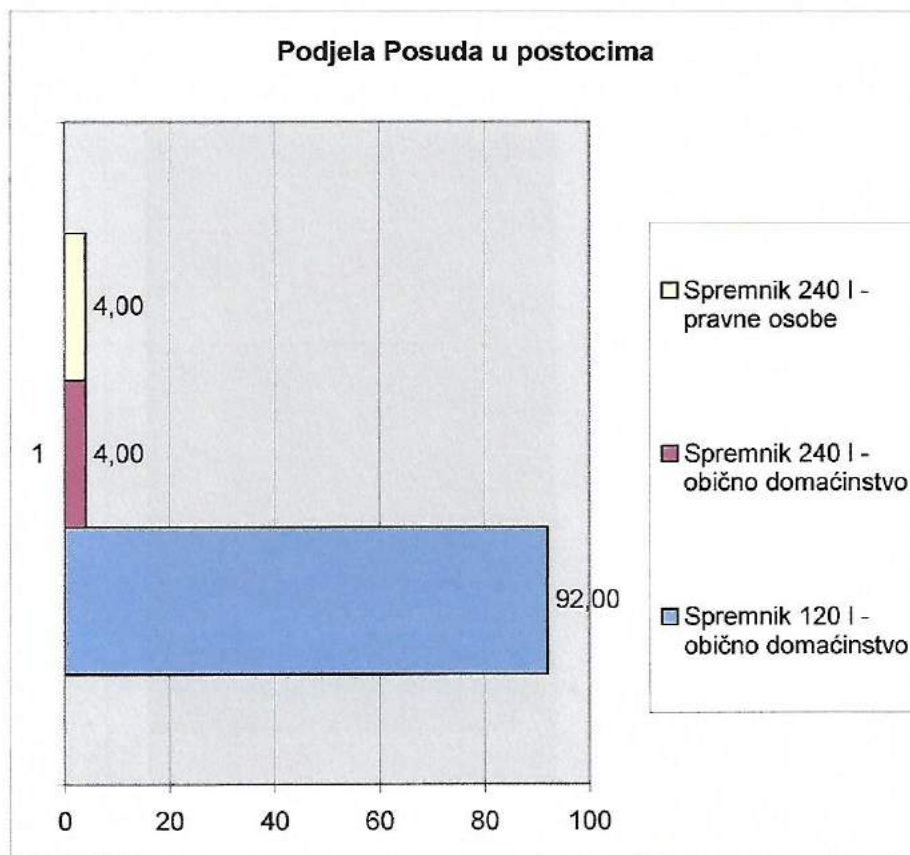
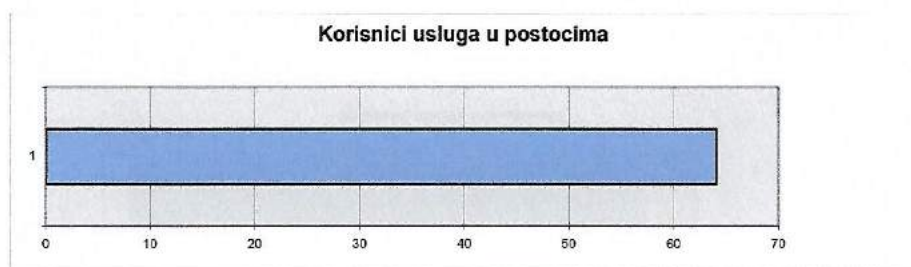




Ul.Z.Batakovića

Korisnika usluge odvoza otpada % **64,1025641**
Obveznika komunalne naknade **39**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **25**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 l - obično domaćinstvo	23
Spremnik 240 l - obično domaćinstvo	1
Spremnik 240 l - pravne osobe	1



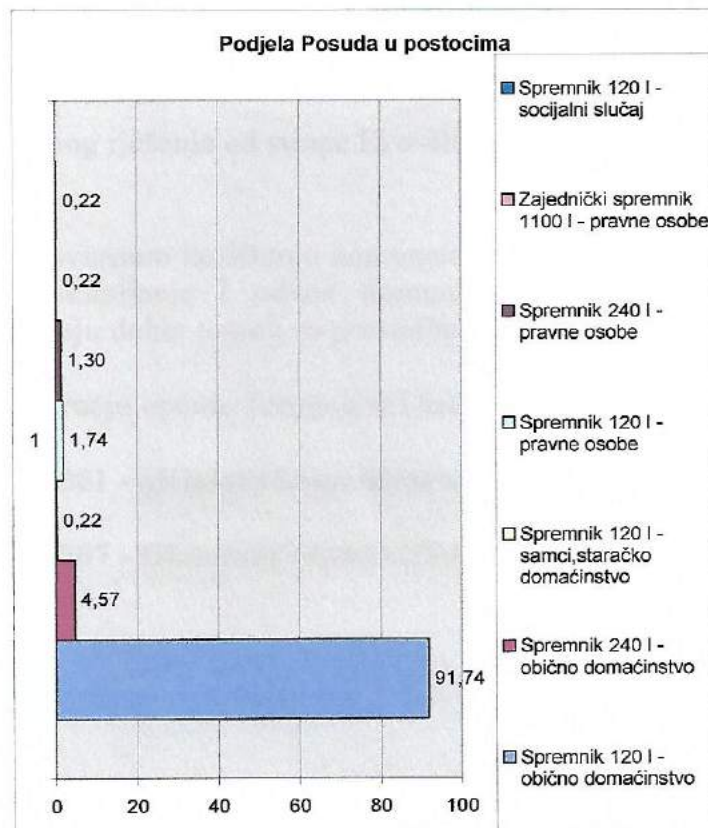
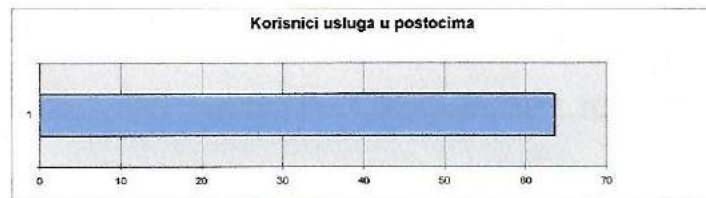


ZAVRŠNI GRAF OPĆINE TOMPOJEVCI

ZAVRŠNI GRAF - TOMPOJEVCI

Korisnika usluge odvoza otpada % **63,5359116**
Obveznika komunalne naknade **724**
Korisnik usluga odvoza komunalnog otpada **460**

Status/Spremnik	Broj domaćinstava
Spremnik 120 I - obično domaćinstvo	422
Spremnik 240 I - obično domaćinstvo	21
Spremnik 120 I - samci, staračko d.	1
Spremnik 120 I - pravne osobe	8
Spremnik 240 I - pravne osobe	6
Zajednički spremnik 1100 I - pravne os.	1
Spremnik 120 I - socijalni slučaj	1





4. **Mjere za uključivanje svih domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada**

S ciljem unaprijeđenja postupanja s komunalnim otpadom i izbjegavanja stvaranja divljih odlagališta otpada potrebno je provesti mjere za uključivanje svih domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada.

Mjere podrazumjevaju slijedeće korake:

1. provođenje zajedničke analize popisa domaćinstava koja nisu uključena u organizirani odvoz otpada. Analizu zajedno provede Općina i Eko-flor plus d.o.o..
2. Eliminiranje praznih objekata s popisa obveznika.
3. Obilazak svih domaćinstava od strane djelatnika Eko-flor plus d.o.o. s ciljem provjere stvarnog stanja.
4. Definiranje statusa korisnika zajedničkih kontejnera od 1.100 litara
5. Izrada i dostava prijedloga rješenja Općini od strane koncesionara.
6. Usaglašavanje načina rješavanja problema na zajedničkim radnim sastancima predstavnika Općine, mjesnih odbora i koncesionara.
7. Izvršenje dogovorenog rješenja od strane Eko-flor plus d.o.o. uz općinski nadzor.

Odredbe Odluke o obaveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na području općine Tompojevci predstavljaju dobar temelj za provedbu predloženih mjera.

U 2007. godini na području općine Tompojevci sakupljene su slijedeće količine otpada:

Ključni broj 200301 - Miješani komunalni otpad – 212,54 tona

Ključni broj 200307 - Glomazni otpad – 10,80 tona



5. Mjere za upravljanje i nadzor nad odlagalištima komunalnog otpada

Na području općine Tompojevci nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, već se organizirano sakupljeni komunalni otpad odvozi izvan područja Općine.

Lokaciju za odlaganje otpada osigurao je koncesionar Eko-flor plus d.o.o., koji je ujedno prihvatio i obvezu odvoza otpada na buduće županijsko ili regionalno odlagalište otpada, odnosno centar za gospodarenje otpadom.

6. Popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta otpada

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Ova divlja odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Sanacija divljih odlagališta otpada provodi se sukladno izrađenim planovima sanacije, a aktivnosti koje se provode najčešće su slijedeće:

- Sortiranje otpada po vrstama: glomazni, drvo, metali, ambalažni otpad, ostali otpad;
- Utovar u vozila;
- Prijevoz otpada namjenjenog uporabi do ovlaštenog oporabitelja;
- Odvoz neiskoristivog otpada na odlagalište i odlaganje;
- Revitalizacija sanirane površine dovozom humusa i sijanjem trave;
- Postavljanje znaka zabrane odlaganja otpada, uz jasno navođenje propisanih kazni za nedozvoljeno odlaganje otpada;
- Uspostava učinkovitog nadzora lokacije od strane komunalnog redarstva

Na području općine Tompojevci utvrđena su slijedeća divlja odlagališta otpada:

- K.O. Berak – kč.br. 1280, „Donji Salaš“ – procjenjena količina oko 2.000 m³ građevinskog, komunalnog i glomaznog otpada
- K.O. Čakovci – kč.br. 1778, „Bokšić“ – procjenjena količina oko 1.100 m³ građevinskog, komunalnog i glomaznog otpada

7. Redosljed aktivnosti sanacije neuređenih (divljih) odlagališta otpada i otpadom onečišćenog okoliša

Sukladno naprijed navedenim informacija o divljim odlagalištima, od nadležnog Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost biti će zatraženo sufinanciranje sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša.

U slučaju potrebe izrade Plana sanacije, sukladno zakonskim odredbama izrada istoga biti će povjerena pravnoj osobi koja za navedenu djelatnost ima dozvolu Ministarstva zaštite okoliša, graditeljstva i prostornog uređenja.

U proračunu jedinice lokalne samouprave za 2009. godinu biti će osigurana sredstva sukladno potrebnom udjelu općine, a nakon odobravanja sredstava i potpisivanja ugovora sa Fondom biti će izabran najpovoljniji ponuditelj za provedbu sanacije, odnosno isti će obaviti sanaciju svih divljih odlagališta.

Radove na sanaciji divljih odlagališta otpada može izvoditi samo tvrtka koja je ovlaštena za gospodarenje vrstama otpada koje se uklanjaju sa divljih odlagališta, a nadzor nad sanacijom može vršiti ovlašteni predstavnik jedinice lokalne samouprave ili nadzorni inženjer sa kojim je ugovoren posao nadzora sanacije divljih odlagališta otpada.

Lokacija na koju će se odvoziti otpad sa divljih odlagališta mora biti definirana u Planu sanacije, a ista će biti utvrđena sukladno odluci općine i mogućnosti prihvata otpada na najbliže legalno odlagalište otpada.

Provedba sanacije divljih odlagališta otpada očekuje se do kraja 2009. godine.

U slučaju dovoza otpada potrebno je identificirati vlasnika otpada te nedozvoljeno odlaganje otpada prijaviti Inspekciji zaštite okoliša pri Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.



7.1. Sanacija divljih odlagališta otpada općine Tompojevci

Sanaciju odlagališta otpada potrebno je provesti metodom „ex situ“, što znači da se sav otpad koji se nalazi na lokaciji mora evakuirati, odnosno premjestiti na najbliže službeno odlagalište. Nakon odvoza otpada čitav prostor dotadašnjeg odlagališta potrebno je urediti u skladu sa zahtjevima krajobraza.

Premještanje otpada s divljeg odlagališta mora obuhvatiti slijedeće tehnološke etape:

1. Izdvajanje metalnog otpada (glomazni metalni, elektronički otpad, olupine automobila, kućanski aparati i sl.), te automobilskih guma na zasaban dio odlagališta. Ovaj otpad na daljnju obradu mora preuzeti tvrtka specijalizirana i ovlaštena za postupanje metalnim i sličnim otpadom.
2. Građevinski otpad i dio drugog na odlagalištu inertnog otpada prevozi se do službenog odlagališta, gdje može poslužiti kao materijal za prekrivanje.
3. Utovar miješanog komunalnog otpada i odvoz na službeno odlagalište.
Prilikom prijevoza otpada potrebno je otpad prekriti tendom ili folijom ukoliko se isti obavlja kamionima s otvorenom prikolicom.
Po potrebi se mogu primijeniti druge mjere zaštite otpada od rasipanja.
4. Nakon odvoza otpada s lokacije, teren je potrebno izravnati (nasipati ukoliko je potrebno dostupnim inertnim materijalom).
5. Posljednja etapa uređenja odnosi se na formiranje završnog zbijenog pokrovnog sloja i hortikulturno uređenje lokacije kako bi se dovela u sklad s okolišem (krajobrazom)
6. Prije početka postupka sanacije potrebno je izvršiti analize vode na izvorištima u krugu od 1 km, te ponoviti postupak godinu dana nakon provedbe postupka sanacije.





8. Izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu sanacije divljih odlagališta otpada općine Tompojevci

S obzirom da se očekuje sufinanciranje sanacije divljih odlagališta otpada od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, planirani izvori su navedeni Fond i općinski proračun u postotku koji je predviđen Pravilnikom o radu Fonda.

Ukupan trošak sanacije divljih odlagališta otpada na području općine Tompojevci procjenjuje se na oko 400.000,00 kuna.

U proračunu jedinice lokalne samouprave biti će osigurana sredstva sukladno potrebnom ugovorenim udjelima općine.

Ukoliko ukupan iznos troška sanacije nakon provedenog postupka javnog nadmetanja bude veći od predviđenog i ugovorenog sa Fondom, pristupit će se izradi dodatka ugovora sa Fondom te će se zatražiti izlazak na teren radi izvršenja uvidaja odgovorne osobe Fonda.

U Tompojevcima, _____ godine.

Klasa:

Ur.broj:

Načelnik općine Tompojevci

Zdravko Galović





Privitak 1.
Popis potrebne opreme za odvojeno sakupljanje otpada





	Vrsta opreme	Volumen	Komada
1.	SPREMNIK ZA PAPIR	2 m ³	6
2.	SPREMNIK ZA PLASTIKU	2 m ³	6
3.	SPREMNIK ZA STAKLO	2 m ³	6
4.	OTVORENI METALNI SPREMNICI ZA OTPAD	7 m ³	12
5.	SPREMNICI ZA OPASNI OTPAD	1 m ³	7
6.	SPREMNICI ZA OTPADNA ULJA	1 m ³	2
7.	METALNI SPREMNICI ZA KOMUNALNI OTPAD	1,1 m ³	20
8.	SPREMNIK ZA KOMUNALNI OTPAD (s kotačima)	120 l	650
9.	SPREMNIK ZA KOMUNALNI OTPAD (s kotačima)	240 l	100





Privitak 2.

**Odluka o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u
dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada**



Na temelju članka 34. st. 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/2004) te članka 26. Statuta Općine Tompojevci («Službeni vjesnik « Vukovarsko-srijemske županije br. 01/06), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na sjednici održanoj 16. svibnja 2006. godine, donosi:

ODLUKU
o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza korištenja komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada te postupak i kaznene odredbe u svezi obveze korištenja spomenute usluge.

Članak 2.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se otpad iz domaćinstva te otpad koji je po svom sastavu sličan otpadu iz domaćinstva, a nastaje u ustanovama, uslužnim djelatnostima i gospodarstvu.

Članak 3.

Općina Tompojevci na temelju ugovora o koncesiji dodjeljuje ovlaštenim osobama (u daljnjem tekstu: koncesionar) pravo obavljanja komunalne djelatnosti održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na prikupljanje i odvoz komunalnog otpada. Komunalna djelatnost prikupljanja i odvoza komunalnog otpada organizirano se obavlja u svim naseljima na području Općine Tompojevci.

II. OBVEZA KORIŠTENJA USLUGE SKUPLJANJA I ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Članak 4.

Usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na prikupljanje i odvoz komunalnog otpada obavezno koriste sva domaćinstva kao i sve pravne osobe odnosno svi vlasnici ili korisnici stambenih i poslovnih prostora, te je koncesionar dužan osigurati pružanje navedene usluge za sva domaćinstva te sve pravne osobe odnosno vlasnike ili korisnike stambenog i poslovnog prostora na području Općine Tompojevci.

III. POSTUPAK ZA OBVEZNO KORIŠTENJE USLUGE SKUPLJANJA I ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Članak 5.

Koncesionar kojem je povjereno obavljanje usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada dužan je svakom vlasniku ili korisniku stambenog ili poslovnog prostora koji da sada nije koristio uslugu organiziranog prikupljanja i odvoza komunalnog otpada osigurati namjensku posudu za odlaganje otpada te s njim zaključiti ugovor o korištenju spomenutih komunalnih usluga.

Članak 6.

Obveza organiziranog zbrinjavanja kućnog komunalnog otpada ne može se osloboditi nijedno domaćinstvo ili pravna osoba odnosno vlasnik ili korisnik stambenog i poslovnog prostora.

Iznimno, Općinsko vijeće može staračkom ili samačkom domaćinstvu na temelju pisanog i argumentiranog zahtjeva izdati suglasnost kojom se isti oslobađaju obveze preuzimanja posude za odlaganje komunalnog otpada

Staračka ili samačka domaćinstva koja su dobila suglasnost iz stavka 2. ovog članka, dužna su svoj komunalni otpad zbrinjavati u vrećama s logotipom koncesionara.

Članak 7.

Obzirom da se komunalna usluga prikupljanja i odvoza komunalnog otpada obavlja na čitavom području Općine Tompojevci, vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji ne koriste spomenutu komunalnu uslugu, dužni su je započeti koristiti u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, a korisnici stambenih prostora od 01.01.2007. godine.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 8.

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kazniti će se pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne usluge prikupljanja i odvoza komunalno otpada (koncesionar) za nepridržavanje odredbi iz članka 4. i 5. ove Odluke.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kn kaznit će se za prekršaje iz prethodnog stavka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 9.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kn kazniti će se fizička osoba (vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog prostora) i odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ukoliko u roku iz članka 7. ove Odluke ne zaključe ugovor o zbrinjavanju komunalnog otpada s koncesionarom,
- ako se ne koristi komunalnom uslugom održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Globom u iznosu od 500,00 kn do 1.000,00 kn kazniti će se pravna osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 011-01/06-04/05

Ur.broj: 2196/07-06-04

Tompojevci, 16. svibnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Gabrijel Kujundžić

G. Kujundžić



Privitak 3. Očitovanje općine o divljim odlagalištima otpada



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOMPOJEVCI
Tompojevci, 28.08.2008. godine

Eklo flor plus d.o.o. Donja Zdenčina
n/p. DAMIR PAVOŠEVIĆ, izvršni direktor

PREDMET: Dostava podataka.

Poštovani,

Temeljem obavljenog usmenog razgovora, a u svezi dostave naziva lokacija divljih odlagališta i količine komunalnog otpada, iste Vam dostavljamo.

1. K.O. Berak, k.č. br. 1280, Naziv: „ Donji Salaš „, površine: 2000m², količina kom. otpada:2000m³.
2. K.O. Čakovci, k.č. br. 1776, Naziv „ Bokšić „, površine: 1500m², količina kom. otpada:1100m³.

S poštovanjem,



Pročelnica JUO
Kata Cvitković

Kata Cvitković



Privitak 4.
**Suglasnost MZOPU za stručne poslove izrade stručnih podloga
i elaborata, te stručne pripreme i izrade studija utjecaja na okoliš**





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA,
PROSTORNOG UREĐENJA I
GRADITELJSTVA

10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
Tel: 01/37 82-444 Fax: 01/37 72-822

Klasa: UP/I-351-02/06-08/102
Ur.broj: 531-08-3-1-ZV-06-4
Zagreb, 30. lipnja 2006.

Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva temeljem članka 9. Zakona o zaštiti okoliša («Narodne novine», br. 82/94 i 128/99) i članka 10. Uredbe o uvjetima za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša («Narodne novine», br. 7/97, u daljnjem tekstu: Uredba), povodom zahtjeva tvrtke Chromos-PU d.o.o. iz Zagreba, radi produljenja suglasnosti za obavljanje poslova izrade stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša, donosi

RJEŠENJE

1. Izdaje se suglasnost tvrtki Chromos-PU d.o.o. iz Zagreba, Ulica grada Vukovara 271, za obavljanje poslova izrade stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša.
2. Suglasnost se daje na rok od 3 godine, od 30.6.2006. do 30.6.2009.

Obrazloženje:

Chromos-PU d.o.o., podnio je dana 23.5.2006. zahtjev za produljenje suglasnosti za obavljanje poslova izrade stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša. Kako uz zahtjev nisu bili dostavljeni svi prilozi temeljem članka 11. Uredbe, podnositelj zahtjeva je dostavio dopunu predmetnog zahtjeva 27.6.2006. te se smatra da su dostavljeni svi potrebni dokazi.

Chromos-PU d.o.o. je uz zahtjev priložio slijedeće dokaze iz članka 11. Uredbe: izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda o upisu predmeta poslovanja - djelatnosti: stručni poslovi zaštite okoliša; preslike radnih knjižica i diploma te izjavu ovjerenu od javnog bilježnika za troje zaposlenih visoke stručne spreme s preko pet godina radnog iskustva, koji su radili na izradi stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša; opis radnog iskustva zaposlenika; popis izrađenih stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša uz preslike naslovnih stranica; ugovor o poslovno – tehničkoj suradnji za obavljanje poslova praćenja stanja okoliša (monitoring) s tvrtkom ANT laboratorij za analitiku i toksikologiju d.o.o. iz Zagreba; dokaz o ispunjavanju prostornih uvjeta; upravne pristojbe.

U provedenom postupku obavljen je uvid u priloženu dokumentaciju iz koje proizlazi da je zahtjev opravdan.

Temeljem članka 10. Uredbe, valjalo je riješiti kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može u roku od 30 dana od dana dostave rješenja pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu Republike Hrvatske.



Dostaviti:

1. Chromos-PU d.o.o., Ulica grada Vukovara 271, Zagreb
2. Uprava za inspeksijske poslove, ovdje





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA,
PROSTORNOG UREĐENJA I
GRADITELJSTVA

10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
Tel: 01/37 82-444 Fax: 01/37 72-822

Klasa: UP/I-351-02/06-08/101

Ur.broj: 531-08-3-1-ZV-06-4

Zagreb, 30. lipnja 2006.

Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva temeljem članka 9. Zakona o zaštiti okoliša («Narodne novine», br. 82/94 i 128/99) i članka 10. Uredbe o uvjetima za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša («Narodne novine», br. 7/97, u daljnjem tekstu: Uredba), povodom zahtjeva tvrtke Chromos-PU d.o.o. iz Zagreba, radi produljenja suglasnosti za obavljanje poslova stručne pripreme i izrade studija utjecaja na okoliš, donosi

RJEŠENJE

1. Izdaje se suglasnost tvrtki Chromos-PU d.o.o. iz Zagreba, Ulica grada Vukovara 271, za obavljanje poslova stručne pripreme i izrade studija utjecaja na okoliš.
2. Suglasnost se daje na rok od 3 godine, od 30.6.2006. do 30.6.2009.
3. Tvrtki Chromos-PU d.o.o. može se na prijedlog Stručnog povjerenstva oduzeti ova suglasnost ili ako se inspeksijskim nadzorom utvrdi da je prestao ispunjavati uvjete propisane čl.8. Uredbe i čl.28. Zakona o zaštiti okoliša.

Obrazloženje:

Chromos-PU d.o.o. podnio je dana 23.5.2006. zahtjev za produljenje suglasnosti za obavljanje poslova stručne pripreme i izrade studija utjecaja na okoliš. Kako uz zahtjev nisu bili dostavljeni svi prilozi temeljem članka 11. Uredbe, podnositelj zahtjeva je dostavio dopunu predmetnog zahtjeva 27.6.2006. te se smatra da su dostavljeni svi potrebni dokazi.

Uz zahtjev je tvrtka dostavila sljedeće priloge iz članka 11. Uredbe: preslike radnih knjižica i izjavu ovjerenu od javnog bilježnika za troje zaposlenih u stalni radni odnos na neodređeno vrijeme s preko pet godina iskustva na izradi stručnih podloga zaštite okoliša; opis radnog iskustva zaposlenika; popis izrađenih studija o utjecaju na okoliš uz preslike naslovnih stranica; ugovor o poslovno – tehničkoj suradnji za obavljanje poslova praćenja stanja okoliša (monitoring) s tvrtkom ANT laboratorij za analitiku i toksikologiju d.o.o. iz Zagreba; dokaz o ispunjavanju prostornih uvjeta; upravne pristojbe.

U provedenom postupku obavljen je uvid u priloženu dokumentaciju iz koje proizlazi da je zahtjev opravdan.

Temeljem članka 10. Uredbe, valjalo je riješiti kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može u roku od 30 dana od dostave rješenja pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu Republike Hrvatske.



Dostaviti:

1. Chromos-PU d.o.o., Ulica grada Vukovara 271, Zagreb
2. Uprava za inspeksijske poslove, ovdje





Privitak 5.
Registracija trgovačkog suda u Zagrebu





REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:

080040889

TVRTKA/NAZIV:

1 CHROMOS-POSLOVNE USLUGE d.o.o.

SKRAĆENA TVRTKA/NAZIV:

1 CHROMOS-P.U. d.o.o.

SJEDIŠTE:

1 Zagreb, Grada Vukovara 271

PREDMET POSLOVANJA - DJELATNOSTI:

- 1 51 - Trgovina na veliko i posredovanje u trgovini, osim trgovine motornim vozilima i motociklima
- 1 65.23 - Ostalo financijsko posredovanje, d. n.
- 1 70 - Poslovanje nekretninama
- 1 74.13 - Istraživanje tržišta i ispit. javnog mnijenja
- 1 74.20 - Arhitektonske i inženj. djel. i tehn. savjet.
- 1 74.30 - Tehničko ispitivanje i analiza
- 1 * - fizičko-tehnička zaštita i zaštita od požara
- 3 * - stručni poslovi zaštite okoliša
- 3 * - stručni poslovi zaštite na radu

ČLANOVI UPRAVE / LIKVIDATORI:

- 2 Nada-Marija Černi, rođen/a 19.06.1946
Zagreb, Antuna Bauera 22
- 2 - član uprave
- 2 - zastupa društvo skupno

- 4 Nada-Marija Černi, rođen/a 19.06.1946
Zagreb, Antuna Bauera 22
- 4 - direktor
- 4 - zastupa pojedinačno i samostalno

TEMELJNI KAPITAL:

1 185,800.00 kuna

PRAVNI ODNOSI:

Pravni oblik:

1 društvo s ograničenom odgovornošću

Temeljni akt:

- 1 Akt o osnivanju usklađen sa ZTD-om 20.12.1995. godine i sastavljen u obliku Društvenog ugovora.
- 2 Odlukom skupštine od 29.04.1997.god. poravnjen članak 14.stavak 1. vezano za broj članova uprave. Opreva se sastoji od dva člana.
- 3 Odlukom članova društva od 18.11.1999. izmijenjen je članak 3. društvenog ugovora - o predmetu poslovanja

D004, 2008-07-17 08:31:27





REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PRAVNI ODNOSI:

Temeljni akt:

- 4 Odlukom Skupštine od 28. veljače 2001. godine izmijenjen čl.14.st.1. Društvenog ugovora, vezano uz broj članova uprave. Uprava se sastoji od jednog člana. Pročišćeni tekst Društvenog ugovora od 28. veljače 2001. godine dostavljen u Zbirku isprava Suda.

OSTALI PODACI:

- 1 Subjekt upisan kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod reg. brojem 1-2308.

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0001 Tt-95/10076-2	02.02.1996	Trgovački sud u Zagrebu
0002 Tt-97/5215-2	25.03.1998	Trgovački sud u Zagrebu
0003 Tt-00/353-2	19.05.2000	Trgovački sud u Zagrebu
0004 Tt-01/1995-4	26.07.2001	Trgovački sud u Zagrebu

U Zagrebu, 17. srpnja 2008.

Ovlaštena osoba:

