

ZAPISNIK SA 1. SJEDNICE VIJEĆA RODITELJA

održane 27.rujna 2017. godine u 18 sati

Sukladno Statutu, konstituirajuću sjednicu Vijeća roditelja otvorio je ravnatelj Zoran Blažević. Osim roditelja i ravnatelja, sjednici je prisustvovala i pedagoginja Zrinka Zec. Prisustvovalo je 28 od ukupnih 37 roditelja, što je dovoljan broj za pravovaljano donošenje odluka.

Ravnatelj je pročitao dnevni red sjednice kojeg su svi članovi jednoglasno usvojili.

Ad.1) Verifikacija mandata izabranih članova Vijeća roditelja

Pedagoginja je prije prozivke pročitala izvod iz Statuta škole koji se odnosi na prava i obveze članova Vijeća roditelja, kako bi svi bili upoznati s istim prije nego što potvrde svoje mandate. Zatim je prozvala sve članove Vijeća, koji su dizanjem ruke potvrdili svoju nazočnost, a ujedno i svoje mandate u Vijeću roditelja.

Ad.2) Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća roditelja

Unutar Vijeća, za izbor predsjednika, zamjenika i zapisničara predloženo je pet članova: Dragica Braškin, Tihana Benčić, Mandica Granić, Ivan Šoša i Ante Taraš. Nakon kratkog predstavljanja svakog kandidata, obavljeno je javno glasovanje, podizanjem ruku. Na taj je način, s osvojenih najviše glasova (12), odabrana je za predsjednicu Mandica Granić, zamjenicu predsjednice Dragica Braškin, a za zapisničara Ivan Šoša.

Ad.3) Obavijest o predstavniku roditelja u Školskom odboru

Ravnatelj je članove obavijestio kako je njihova predstavnica u Školskom odboru Tina Maras, koja se zatim kratko predstavila svim roditeljima. Ravnatelj je rekao da ukoliko nema nikakvih primjedbi, nema potrebe za promjenom. Roditelji su se složili s istim.

Ad.4) Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole za šk.god.2016./2017.

Pedagoginja je usmenim putem iznijela Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole za prošlu šk.god. osvrnuvši se na broj učenika koji su je pohađali, realizaciju nastavnog plana i programa, uspjeh i vladanje učenika, postignute rezultate na raznim natjecanjima, realizaciju školskih projekata, suradnju s kulturnim i javnim ustanovama i sl. Značajnih odstupanja od predviđenog Godišnjeg plana i programa nije bilo. Roditelji nisu imali prigovora ni komentara na izneseno Izvješće.

Ad.5) Godišnji plan i program škole za šk.god 2017./2018.

Pedagoginja je usmenim putem prezentirala Godišnji plan i program škole za šk.god 2017./2018. Napomenula je da će isti u cijelosti biti dostupan na web stranici škole. Upoznala je roditelje s osnovnim informacijama i planovima s odgojno-obrazovne perspektive. Zatim je ravnatelj iznio plan nadogradnje i obnove škole.

Spomenuo je problem zemljišta oko kojeg se vodio sudski spor. Potrebna dokumentacija je riješena i u izradi je idejni projekt nadogradnje škole. Planira se nastavak sanacije krovišta, nakon čega se može srediti prostor svlačionica u školskoj dvorani koje su uništene vlagom. Odobrena su sredstva za zamjenu prozora u školskom atriju i na uredu ravnatelja i uskoro slijede radovi na istim. Planira se sanacija učionica nižih razreda i postojećih wc-a, za što je zahtjev poslan već lani. Potrebno je ulaganje u održavanje grijanja i zamjenu poda.

Ravnatelj se slaže s roditeljima da dijelovi škole nisu u dobrom stanju i napominje kako se škola svake godine sa zahtjevima za sanacijom istih obraća Županiji i Gradu. Neki zahtjevi budu odobreni, a neki ne. Roditelji smatraju da bi trebalo češće sudjelovati u projektima za obnovu, ali da treba angažirati nekoga za pisanje projekata. Jedan od roditelja kaže da Grad Kaštela nema osobu za pisanje projekata, ali da postoje stručne agencije koje uzimaju provizije, ali bi se moglo dogovoriti da izađu u susret buduću da je škola u pitanju.

Ravnatelj je napomenuo da Carnet uskoro oprema školu informatičkom opremom radi uvođenja e-dnevnika. Napomenuo je da se čeka provođenje bežičnog interneta unutar škole, što je dijelom financirano novcima prikupljenima božićnom lutrijom, a dio je Grad financirao. Zbog drugih obveza izvođača radova čiju smo ponudu prihvatili i priložili pri prijavi projekta, realizacija se odužila, ali je škola s oduševljenjem iščekuje.

Jedan roditelj je pitao što je sa Shemom školskog voća, na što je ravnatelj odgovorio da nas ove godine, unatoč poslanoj dokumentaciji i zahtjevu, nisu uvrstili u provedbu.

Drugi pitanja ni komentara na Godišnji plan i program nije bilo.

Ad.6) Školski kurikulum za 2017./2018.

Pedagoginja je Power point prezentacijom predstavila Školski kurikulum za 2017./2018.god. u kojoj su prikazane sve aktivnosti koje se provode u školi izvan okvira redovne nastave.

Nakon prikaza dijela kurikuluma koji se odnosi na izlete i ekskurzije, jedan roditelj je dao informaciju ravnatelju i pedagoginji kako je agencija Putokazi, angažirana za ekskurziju učenika 4.razreda prošle šk.god. u rujnu potraživala oko 55kn dugovanja za svako dijete, do čega je došlo zbog navodnog smanjenog broja učenika. Svi roditelji su bili neugodno iznenađeni poslovanjem, stoga roditelj kaže da se pripazi na isto prilikom dogovora i odabira agencije. Ravnatelj kaže da nije znao za to i kako je škola s tom agencijom uvijek odlično surađivala te da će razmotriti slučaj.

Jedan roditelj pita može li se uvesti njemački jezik kao izborni predmet? Ravnatelj je rekao da će se angažirati po tom pitanju i razmotriti mogućnosti.

Nakon ovih kratkih diskusija, roditelji su podržali provedbu svih aktivnosti navedenih u kurikulumu za šk.god.2017./2018.

Ad.4.) Osiguranje učenika u šk.god. 2017./2018.

Ravnatelj je upoznao roditelje s dosadašnjom praksom osiguranja učenika. Ukoliko se na nivou škole dogovori premija prikladna svima, tada su naknade za eventualne nezgode prilično niske, na što su roditelji znali negodovati. Stoga je preporučio da ukoliko žele, roditelji djecu privatno, individualno osiguraju, s iznosom premije prema svojim mogućnostima. Roditelji su jednoglasno prihvatili prijedlog.

Ad.4.) Donacije učenika u šk.god. 2017./2018.

Ravnatelj je ispričao dosadašnja iskustva s donacijama učenika. Naime, iznosi su bili dobrovoljni, koliko tko može i želi. Prikupljeni iznos na nivou škole je bio zanemariv, stoga se od prošle šk.godine uvela nova praksa. Donacije se skupljaju na nivou razreda i odmah se na roditeljskim sastancima dogovori namjena. Konkretno, razredna odjeljenja koja koriste istu učionicu su zajedno prikupili novce za kupnju smart-tv („pametne televizije“), preko koje se može koristiti Internet, učitavati sadržaje sa usb-stickova i sl. Samim time omogućava se učenicima praćenje nastave na zanimljiviji način, putem obrazovnih filmova, pripremljenih prezentacija i sl.

Razvila se kratka rasprava među roditeljima oko toga zašto roditelji doniraju za sredstva i pomagala, koje bi škola trebala sama nabaviti. Ravnatelj je pojasnio ulaganja Grada i Županije i još jednom spomenuo kako su potrebe škole znatno veće od onoga što se može dobiti od osnivača.

U raspravu su se uključili i roditelji koji su naglasili da se radi o isključivo dobrovoljnim donacijama, tj.da se roditelji rado odazivaju kako bi svojoj djeci prostor u kojem svakodnevno borave i uče, učinili što ljepšim i privlačnijim. Ponekad se radi o naljepnicama za zid, okvirima za slike, policama, lončanici cvijeća i sl.

Zaključak je da se nastavlja za donacijama na nivou razrednog odjeljenja.

Ad.4.) Prijevoz učenika u šk.god. 2017./2018.

Zbog čestih upita roditelja o povećanju broja stajališta školskog autobusa, ravnatelj je objasnio da je škola odobrenje za prijevoz dobila na temelju opasnosti, a ne udaljenosti kuća od škole. Nabrojao je stajališta s čime su se roditelji složili.

Jedan od roditelja je pitao može li se uvesti dvije nove vožnje, u 12.30 i 17.30 sati. Ravnatelj kaže da, nažalost, nije izvedivo jer iz Županije kažu da nema novca za to. Napomenuo je da učenici putnici do dolaska autobusa mogu provesti vrijeme u školskoj knjižnici ili školskom atriju.

Roditelji su naveli prigovore na vrijeme dolaska po djecu na stanicu pored kuće. Ponekad dođe prerano, a ponekad kasno. Ravnatelj se obvezao razgovarati s vozačem, da vidi u čemu je problem. Moguće je da se još uhodava budući da je nov.

Navodi se i problem do kojeg dođe kada se autobus popuni. Naime, vozač tada ne želi primati više djece, jer je to van propisa. Ravnatelj je rekao da su prigovori na veličinu autobusa poslani, tj. da broj mjesta autobusa ne odgovara našim potrebama koje su navedene u zahtjevu za školskim prijevozom. Obvezao se ubrzati proces nabave većeg autobusa.

Roditelji se bune na nezakonito parkiranje roditelja koji čekaju svoju djecu pred školom na mjestu predviđenom za autobus i time ometaju ukrcaj i iskrcaj učenika putnika. Dogovoreno je da svaki predstavnik na sljedećem roditeljskom sastanku upozori roditelje svoga razreda, a bude li potrebno angažirat će se i prometi redar.

Ad.5) Razno

-Majka učenika 2.a razreda smatra da u razredu ima mnogo zahtjevne djece i zanima je da li se može angažirati asistent za pomoć učiteljici.

Pedagoginja se obvezala razmotriti situaciju u razredu i napomenula kako je iz godine u godinu sve više djece kojoj je potreban određen vid pomoći i da se svi učitelji i djelatnici škole trude pri tome, u okviru svojih mogućnosti. Također objašnjava kako se asistenti ne mogu dobiti kao ispomoć učiteljici, već izričito za određeno dijete s teškoćama, za što su također treba zadovoljiti posebne uvjete kako bi se odobrio angažman istih.

Ravnatelj je istaknuo kako škola s 850 učenika nema zadovoljene pedagoške standarde, nema kompletiranu stručno-razvojnu službu, već samo pedagoga, logopeda i knjižničara. Nedostaje, u najmanju ruku, psiholog, što znatno otežava rad. Škola je redovito slala detaljno obrazložene zahtjeve Ministarstvu, na koje često ne bi primili nikakav odgovor. U ožujku ove godine primljena je odbijenica s obrazloženjem kako je na snazi Odluka Vlade RH o zabrani novog zapošljavanja u javnim službama. Unatoč tome, škola će i dalje slati zahtjeve.

-Jedan od roditelja pita može li se, kao u nekim splitskim školama, na nivou škole dogovoriti da se ne mijenjaju knjige koje su korištene u protekle 4 godine?

Ravnatelj i pedagoginja su objasnili proces odabira udžbenika, gdje se svi učitelji koji će te udžbenike koristiti, sastanu i iskažu svoje mišljenje o istima. Zatim se odabiru udžbenici koji su se u praksi pokazali najboljima. U raspravu su se uključili i roditelji koji rade u drugim školama te su potvrdili da razlike u kvaliteti od udžbenika do udžbenika nisu malene i zanemarive. Jedan od roditelja je rekao i da se spominjalo kako će Županija svim učenicima omogućiti nove besplatne udžbenike. Ravnatelj je rekao da će roditelji o svemu biti na vrijeme obaviješteni.

-Roditelji su povelili pitanje zaštite učenika u školskim prostorima. Pitaju se zašto više ne dežuraju učenici, kao nekada, već je atrij često prazan i može se nesmetano ulaziti, ako su meštri ili spremačice zauzeti drugim obvezama.

Ravnatelj je objasnio da je novim odredbama Ministarstva dežuranje učenika strogo zabranjeno. Navodi primjere angažiranja zaštitara, ali ističe kako su cijene tih usluga jako visoke i da škola nema novaca za to, nažalost.

Roditelji predlažu mogućnost ugradbe zvona na ulazna vrata, na što se nadovezao drugi roditelj koji kaže da će se to zvono stalno uništavati od strane djece. Ravnatelj je rekao da će razmotriti prijedloge vezane za ulaz od škole.

Budući da nije bilo dodatnih pitanja, sjednica je završena, u 19:50 sati.

Zapisniku sa sjednice prilažemo popis roditelja s potpisima prisutnih članova.

Privremeni zapisničar



Zrinka Zec, pedagog