

## ZAPISNIK

**sa konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja Osnovne škole Vjekoslava Paraća Solin održane 26. rujna 2017. godine u prostorijama škole s početkom u 17.30 sati**

Sjednicu je otvorio i njome rukovodio do izbora predsjednice Vijeća ravnatelj škole prof. Đuro Baloević.

Ravnatelj škole izvijestio je nazočne s odredbama statuta škole koji se odnose na rad Vijeća roditelja, s izvršenom procedurom izbora roditelja na roditeljskim sastancima u svim razrednim odjelima u školi kao i s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Zatim je izvršena prozivka izabranih članova vijeća te je utvrđeno da je sjednici nazočno 26 roditelja, a bez objašnjenja odsutno je 2 roditelja (popis svih članova s evidencijom nazočnosti je u prilogu zapisnika).

Obzirom da je sjednici nazočna potrebna većina članova mogu se donositi pravovaljane odluke.

Ravnatelj škole predlaže, a članovi vijeća jednoglasno, javnim podizanjem ruku prihvaćaju slijedeći:

Dnevni red:

1. Izbor predsjednika, zamjenika predsjednika i zapisničara Vijeća roditelja za školsku godinu 2017./2018.

Ravnatelj škole je potom pročitao zapisnik sa 2. sjednice Vijeća roditelja održane 22. veljače 2017. godine koji je prihvaćen jednoglasno, javnim glasovanjem nazočnih članova.

Ad. 1.)

Članovi vijeća predložili su da se za predsjednika, zamjenika predsjednika i zapisničara vijeća roditelja kandidiraju slijedeći roditelji: Jasminka Pojer (3.b), Ivana Anđelić (5.c) i Jagoda Pribudić (7.a). Budući da nije bilo drugih prijedloga ravnatelj škole predložio je slijedeće: da se za predsjednicu Vijeća roditelja izabere Jasminka Pojer (predstavnica 3. b), za zamjenicu predsjednice Ivana Anđelić (predstavnica 5. c) i za zapisničarku Jagoda Pribudić (predstavnica 7a).

Javnim glasovanjem, jednoglasnom odlukom nazočnih, za predsjednicu je izabrana Jasminka Pojer, za zamjenicu predsjednice Ivana Anđelić i za zapisničarku Jagoda Pribudić.

Nakon konstituiranja Vijeća roditelja predsjednica Vijeća Jasminka Pojer preuzela je vođenje sjednice i predložila, a članovi vijeća prihvatili dnevni red 1. sjednice VR i to kako slijedi:

Dnevni red :

1. Razmatranje Izvješća ravnatelja o radu škole na kraju školske godine 2016./2017. S Izvješćem o stanju sigurnosti učenika i Izvješćem o realizaciji IZUN
2. Razmatranje prijedloga Školskoga kurikulumu OŠ Vjekoslava Paraća za školsku godinu 2017./2018.
3. Razmatranje prijedloga Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2017./2018.
4. Razno

Ad. 1.)

a) Ravnatelj škole temeljito i opširno, obuhvativši sve segmente i aktivnosti koje sadrže Godišnji plan i program rada škole i Školski kurikulum, izvijestio je članove vijeća o izvršenju istih.

Tako je u cjelini realiziran je broj sati i radnih dana koji je predviđen Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Godišnjim planom i programom rada škole i Školskim kurikulumom (u svim oblicima; redovna, izborna, dodatna, dopunska nastava, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti).

U radu nije bilo nestručno zastupljene nastave, a učitelji su se redovito stručno usavršavali. Stručna tijela i službe redovito i kvalitetno su obavljali svoje obveze.

Posebni naglasak postavljen je na analizi odgojno-obrazovnih rezultata učenika na kraju školske godine. Broj učenika koji su upućeni na dopunsku nastavu i ukupan broj negativnih ocjena na kraju nastavne godine manji su nego prethodne godine, smanjen je broj opravdanih te povećan broj neopravdanih izostanaka. Povećan je broj pedagoških mjera izrečenih učenicima (najčešće zbog zakašnjava na nastavu i neopravdanih izostanaka, ometanja nastave, vrijeđanja putem društvenih mreža i slično). Istaknuti su rezultati učenika na raznim natjecanjima svih razina, uspjesi u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole, razvoj eko-projekta, te rezultati izvannastavnih aktivnosti i natjecanja (1 učenik osvojio je 2. mjesto na državnom natjecanju, UZ „Brnistra“ plasirala se na državnu smotru)).

b) Ravnatelj je podnio izvješće o stanju sigurnosti, provedbi preventivnih programa i mjerama zaštite prava učenika. Stalno se prati stanje sigurnosti i provode adekvatne mjere. Veliki problem predstavlja ponašanje manjeg dijela učenika u školskom autobusu koji se ne pridržavaju uputa i zahtjeva vozača zbog čega bi istima mogle biti izrečene i pedagoške mjere sukladno Pravilniku o kućnom redu i Statutu škole jer se time ugrožava sigurnost drugih učenika i vozača.

Škola redovito provodi svoj preventivni školski program i druge preventivne aktivnosti koje su planirane u Školskom kurikulumu, ali i preventivne aktivnosti koje su planirane na razini Grada Solina za sve osnovne škole (projekt „Zajedno više možemo“; radionice za roditelje na temu prevencije, intervencije, zaštite i sigurnosti djece na internetu; protupožarna vježba i vježba evakuacije; edukacija učenika o oživljavanju u OŠ; edukacija učenika iz područja zaštite i spašavanja; realizacija projekta „Zdrav za 5“). Uočava se više problema s elektroničkim nasiljem i nasiljem na društvenim mrežama, pa se i preventivno djelovanje usmjerilo u tom pravcu (projekt SIGURNA MREŽA). Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj škole svakodnevno surađuju s djecom i roditeljima, prate i upoznaju njihove probleme te se oni nastoje pravodobno i na što bolji način riješiti ili otkloniti.

Ravnatelj je zadovoljan postojećom razinom sigurnosti, provedbom različitih preventivnih aktivnosti i zaštitom prava učenika, kao i suradnjom velike većine roditelja.

U sklopu ovog dijela sjednice roditelji su pokrenuli pitanje prometnog režima i pristupa školi kojega ocjenjuju vrlo kritičnim, posebno u slučaju možebitnih potrebnih žurnih intervencija (vatrogasci, prva pomoć i slično). Ovaj problem je najviše izražen kad su vremenske prilike lošije (npr. kišovito vrijeme) kada roditelji dovoze djecu automobilima u školu jer tada nastaje potpuni prometni kolaps.

Ravnatelj je članove vijeća upoznao kronološki i detaljno sa cjelokupnim razvojem problema i aktivnosti koje su Škola i Grad Solin poduzimali od 2005. godine do danas po ovom pitanju. Pohvalna je da je Grad Solin (upravo nastojanjem Škole i VR-a) obavio ili započeo s nizom korisnih rješenja po pitanju prometa i sigurnosti prometnica. To su prije svega: postavljanje semafora na križanjima ulice don. F. Bulića s ulicama sv. Nikole i Barišići, izgradnja pothodnika u ulici don F. Bulića nasuprot Hotela Salona Palace, postavljanje tzv. Uspornika na putu prema škole, poboljšanje javne rasvjete na prilazima školi. Posebno izdvaja najnovije aktivnosti uređenja i proširenja ulaza s ceste don F. Bulića na ulicu sv. Nikole koje su planirane u tri faze, a kojima se namjerava širiti ulica sv. Nikole i ulica Dudini (do škole). Članovi vijeća podržavaju i pohvaljuju sve aktualne i planirane aktivnosti poboljšanja puteva i prilaza objektu škole. Međutim izražena je bojazan da navedene hvalevrijedne aktivnosti ne mogu biti trajno, kvalitetno i dugoročno rješenje prometne regulacije, sigurnosti sudionika u prometu i učenika škole te samog objekta škole.

Mišljenje je članova vijeća da prema Gradu Solinu treba inzistirati na trajnijem i boljem rješenju. Stoga, zadužuju ravnatelja škole da od gradske uprave traži angažman na ideji (koja je prisutna još od 2006. godine) da se s brze ceste D8 planira i izgradi ulaz i izlaz za automobile i školske autobuse. Ovim bi se rješenjem povezala brza cesta D8 sa zapuštenom školskom parcelom (cca 2.000 m<sup>2</sup> površine) koja bi služila za okretište autobusa, parkiralište za automobile djelatnika i roditelja učenika. Na taj način učenici putnici, kao i učenici koje roditelji dovode samostalno u školu, bili bi potpuno sigurni i praktično dovedeni do samog ulaza u školu. Osim toga, bitno bi se smanjio obim prometa ulicama sv. Nikole i Dudini čime bi se one rasteretile i na taj način povećale razinu sigurnosti u prometu.

Navedeno rješenje smatra se kvalitetnim i dugoročnim, posebno kada se ima u vidu da na našim prometnicama broj automobila i promet cestama drastično raste.

Mišljenje je vijeća da se s ovim aktivnostima treba krenuti odmah, planski i etapno. Prije svega s urbanističkim planiranjem, izradom idejne dokumentacije, otkupom zemljišta privatnih vlasnika, ishodovanja svih potrebnih dozvola, te u konačnici izgradnjom prometnice i parkirališta (sadašnja zapuštena parcela. To bi trebao biti jedan od prioriteta Grada Solina u slijedećim godinama, koji bi se zaista mogao ostvariti u primjerenom vremenskom razdoblju. Daljnje odgađanje kvalitetnog rješenja može za imati teške posljedice za učenike, djelatnike, roditelje i sam objekt škole.

Ravnatelj je preuzeo obvezu da o navedenim razmišljanjima i traženjima roditelja izvijesti gradonačelnika Grada Solina, Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Solina i župana Splitsko-dalmatinske županije u što kraćem roku, te da ovo vijeće izvijesti o odgovorima nadležnih tijela.

c) Ekскурzija učenika IV. razreda ostvarena je od 16. do 19. svibnja 2017. (Hrvatsko Zagorje, Zagreb, Međimurje, Podravina) sa ukupno 77 učenika.

Ekскурzija učenika VII. razreda ostvarena je od 28. kolovoza do 1. rujna 2017. godine (Slavonija, Vukovar) sa ukupno 51 učenikom.

Ekскурzija učenika 5. – 8. razreda izborne nastave iz talijanskog jezika (zajedno s OŠ kraljice Jelene) ostvarena je od 18. do 20. lipnja 2017. godine (Italija, Padova, Verona, Gardaland) sa ukupno 26 učenika iz naše škole.

Tri posjete organizirane su izvan planiranih aktivnosti i to: posjet učenika Novinarske grupe (7.a i b razreda) 9.06.2017. redakciji Solinske kronike (Dom Zvonimir); sudjelovanje u IZUN na temu Posejdonova zabavna igra (Interaktivna igra upoznavanja svoga grada) 7.04.2017. za dio učenika 7. i 8. razreda; projekt „Zdrav za 5“ – komponenta 2. – zaštita okoliša i prirode, Amfiteatar stare Salone, 7. a razred; sudjelovanje učenika 1. a i b razreda na festivalu znanosti organiziranom na PMF-u u Splitu dana 12. svibnja 2017. godine.

Od planiranih aktivnosti realizirano je slijedeće: poludnevni izleti 1. i 2. razreda, jednodnevni izleti 3. Razreda (jedan redovni i jedan nagradni 3.a i 3.b razred), učenička ekскурzija učenika 4. i 7. razreda te učenika izborne nastave iz talijanskog jezika u Italiji, projekt „Posjet 8. razreda Vukovaru“ u organizaciji Memorijalnog centra Domovinskog rata Vukovar, od planiranih 7 posjeta realizirane su samo 2 (nisu realizirane u 1., 4. i 7. razredu, zbog većih novčanih izdvajanja koja bi cjelokupan plan zahtijevao), dio planiranih oblika izvanučioničke nastave (od ukupno 10 realizirano 4, za učenike od 1. do 8. razreda), 8 od 8 planiranih kazališnih predstava.

Broj planiranih aktivnosti sličan je u odnosu na prethodne godine, ali je realiziran u manjem obimu (posebno se to donosi na planirane posjete), jer je aktivnosti trebalo provoditi striktno prema odredbama navedenog pravilnika, a vodilo se i računa o većim novčanim obvezama koje bi proizišle za roditelje.

Treba napomenuti da je iz izvješća učitelja vidljiv veliki interes i motiviranost učenika za ove vidove rada i aktivnosti.

Članovi vijeća su jednoglasno, javnim glasovanjem, podržali navedena izvješća ravnatelja koja su prilog ovog zapisnika.

Ad. 2.)

Ravnatelj škole je u nastavku vijeću predstavio prijedlog Školskog kurikulumu za školsku godinu 2017./2018.

Sukladno zakonu osnovne sastavnice školskog kurikulumu su: izborna nastava, dodatna i dopunska nastava, satovi razrednika, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, plan izvanučioničke nastave i svih drugih projekata i aktivnosti koje se u školi planiraju za ovu školsku godinu, a koji proizlaze iz školskog razvojnog plana koji je također sastavni dio kurikulumu.

Naglasio je da će se i dalje planirati ekскурzija učenika nakon završetka 7. razreda u Slavoniju i Zagreb, bez obzira što će putem projekta Ministarstva branitelja učenici 8.-ih razreda tijekom 8. razreda boraviti 3 dana u Vukovaru.

Kurikularno planiranje ima prije svega za cilj utvrditi prioritetne aktivnosti i projekte škole kao i specifičnosti škole u odnosu na ostale škole, uvažavajući prije svega interese i potrebe učenika i lokalne zajednice.

Naglašena je dobra suradnja škole i sportskih klubova s područja grada Solina i korištenje prostora školske dvorane što je rezultiralo velikom uključenosti učenika u IŠA te brojnost skupina iz informatike i talijanskog jezika čime se u cijelosti zadovoljava izraženi interes učenika za ovaj nastavni predmet.

Školski kurikulum u punom obliku bit će dostupan svima zainteresiranima na web stranicama škole.

Svi su pozvani davati mišljenja i prijedloge na isti kako bi se kurikulum i rad škole unaprijedio. Neki članovi vijeća postavili su pitanje mogućnosti uvođenja njemačkog jezika kao još jednog drugog izbornog stranog jezika. U raspravi je zaključeno da bi s obzirom na ukupan broj učenika škole, učenika koji su uključeni u izbornu nastavu, propisa o broju učenika u RO, velika je vjerojatnost da se ne bi mogle zadovoljiti odredbe o broju učenika u RO i iz jednog i drugog izbornog jezika.

Članovi vijeća su jednoglasno, javnim glasovanjem, podržali prijedlog Školskog kurikuluma za školsku godinu 2017./2018.

#### Ad. 3.)

Ravnatelj škole je u nastavku vijeću predstavio prijedlog Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2017./2018.

U odnosu na proteklu godinu ovaj plan nije doživio značajnije izmjene.

Upisno područje škole ostalo je nepromijenjeno. Škola ima ukupno 625 učenika i 28 razrednih odjela (1 više u odnosu na prethodne godine), od čega je 31 učenik u 3 odjela PŠ Vranjic. U centralnoj školi je 594 učenika u 25 razrednih odjela (12 odjela razredne i 13 odjela predmetne nastave) organizirani u dvije smjene. Smjena "B" je uglavnom putnička (135 učenika i dio neputnika).

Učionice su raspoređene kao i prošle godine.

Rade 43 učitelja, 4 stručna suradnika u punom radnom vremenu i 9 ostalih djelatnika. Ove godine u mirovinu su otišle učiteljica Mirjana Artić i spremačica Mara Milić (MZO još nije odobrio novo zapošljavanje spremačice).

Godišnjim kalendarom rada planirano je 177 nastavnih dana i brojne druge prigodne aktivnosti. Utvrđeni su: plan izvanučioničke nastave, izborne nastave, svih drugih oblika neposrednog odgojno-obrazovnog rada, plan kulturne i javne djelatnosti, plan brige za zdravstveno-socijalnu i ekološku zaštitu, obveze djelatnika i učitelja, planovi stručnog usavršavanja, planovi rada stručnih organa, školskog odbora, ravnatelja i svih stručnih suradnika, tajnika, računovodstva, domara i spremačica.

Ravnatelj je između ostalog upoznao članove vijeća s činjenicom da je utvrđeno vrijeme informativnih razgovora svih učitelja s roditeljima, te da će kao i GPPRŠ i Okvirni vremenici pisanih provjera znanja biti objavljeni na web stranici škole.

Članovi vijeća su jednoglasno, javnim glasovanjem, prihvatili prijedlog Godišnjeg plana i rada škole za školsku godinu 2017./2018.

#### Ad. 4.)

- a) Ravnatelj škole je upoznao članove Vijeća s ponudama 4 (četiri) osiguravajuće tvrtke koje su dostavile svoje ponude za sklapanje police za osiguranje učenika škole u slučaju nesretnog slučaja (nezgode). Tablica s ponudama dostavljena je članovima vijeća s ciljem da donesu odluku o izboru.

Napomenuo je da osiguranje učenika nije obveza, već pitanje slobodnog izbora i odluke roditelja. U kraćoj raspravi koja je uslijedila Vijeće je, javnim glasovanjem, jednoglasno prihvatilo prijedlog da se osiguranje učenika i u ovoj godini povjeri AGRAM EUROHERC, a polica osiguranja utvrđuje na iznos od 30,00 kuna po učeniku.

Suglasnosti za prihvaćanje osiguranja bit će dostavljeni svim roditeljima na izjašnjavanje.

- b) Ravnatelj je članovima vijeća predstavio dvije pristigle ponude za dostavu marendi za učenike od 1. do 5. razreda. Ponudu su dostavili: tvrtka Babić d.o.o. po cijeni od 5.20

kuna + PDV (6.50 kn) po danu i tvrtka KAMBO d.o.o., Dugopolje po cijeni od 4,80 kn + PDV (6.00 kn).

Suglasnosti za prihvaćanje marendi bit će dostavljeni svim roditeljima na pisano izjašnjavaње.

Članovi vijeća podržali su ponudu tvrtke KAMBO d.o.o. Dugopolje.

- c) Sukladno praksi od prošlih godina ravnatelj je pripremio i predočio analizu upisa učenika 8.-ih razreda u srednju školu.

Osim kvalitetno obavljenog e-upisa, pohvalio je pripremu učenika, roditelja i razrednika.

Svi učenici su se u srednju školu upisali u prvom ljetnom upisnom roku. Od ukupno 72 učenika najveći broj učenika (67) upisao je zanimanje koje je bilo prvi (58) ili drugi izbor (9). U gimnazijski program (18) ili četverogodišnji program (31) upisalo se ukupno 49 učenika, a to su programi koji omogućavaju polaganje državne mature i eventualno upis na studij. U trogodišnje programe upisalo se 23 učenika. Vidljivo je da su učenici i roditelji izabirali zanimanja koja daju veću mogućnost zaposlenja i u koja su učenici sukladno svojim ocjenama mogli biti upisani.

O načinu upisa, vremeniku i kriterijima bodovanja za upis u srednju školu za ovu školsku godinu učenici i roditelji 8.-ih razreda bit će pravodobno informirani.

Sjednica je završena u 19.25 sati.

Zapisničar:  
Jagoda Pribudić

*J. Pribudić*

Klasa: 003-10/17-01/2

Urbroj: 2180/01-08-10-17-2

U Solinu, 27. rujna 2017. godine



Predsjednica Vijeća:  
Jasminka Pojer

*Jasminka Pojer*